

МИНОБРНАУКИ РОССИИ



Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Российский государственный гуманитарный университет»  
(ФГБОУ ВО «РГГУ»)

ИНСТИТУТ ЭКОНОМИКИ, УПРАВЛЕНИЯ И ПРАВА  
ФАКУЛЬТЕТ УПРАВЛЕНИЯ  
Кафедра государственного и муниципального управления

**Организация закупок для государственных и муниципальных нужд  
РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

Направление подготовки  
38.03.04 «Государственное и муниципальное направление»  
Направленность (профиль) - Государственная и муниципальная служба

Образовательная программа бакалавриата  
Квалификация выпускника: бакалавр

Форма обучения (очная, очно-заочная)

Рабочая программа практики адаптирована для лиц  
с ограниченными возможностями  
здоровья и инвалидов

Москва 2023

**Организация закупок для государственных и муниципальных нужд**  
Рабочая программа дисциплины *(модуля)*

Составитель:

канд. пед. наук, доцент Р.Е. Торгашев

**УТВЕРЖДЕНО**

Протокол заседания кафедры

государственного и муниципального управления

№ 7 от «23» марта 2023 г.

## ОГЛАВЛЕНИЕ

1. Пояснительная записка.....	4
1.1. Цель и задачи дисциплины.....	4
1.2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с индикаторами достижения компетенций.....	4
1.3. Место дисциплины в структуре образовательной программы.....	4
2. Структура дисциплины.....	5
3. Содержание дисциплины.....	5
4. Образовательные технологии.....	7
5. Оценка планируемых результатов обучения.....	10
5.1 Система оценивания.....	10
5.2 Критерии выставления оценки по дисциплине.....	10
5.3 Оценочные средства (материалы) для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине.....	11
6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины.....	29
6.1 Список источников и литературы.....	29
6.2 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»... ..	32
7. Материально-техническое обеспечение дисциплины.....	32
8. Обеспечение образовательного процесса для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов.....	32
9. Методические материалы.....	33
9.1 Планы семинарских/ практических/ лабораторных занятий.....	33
9.2 Методические рекомендации по подготовке письменных работ.....	33
9.3 Другие материалы.....	<b>Ошибка! Закладка не определена.</b>
Приложение 1. Аннотация дисциплины.....	44

## 1. Пояснительная записка

Дисциплина (модуль) «Организация закупок для государственных и муниципальных нужд» реализуется на Факультете управления кафедрой государственного и муниципального управления.

### 1.1. Цель и задачи дисциплины

Целью изучения данной дисциплины является формирование у бакалавров и будущих менеджеров теоретической базы знаний в сфере управления государственными и муниципальными закупками с возможностью ее практического применения посредством комплексного анализа понятийного аппарата в сфере закупок, определения организационных основ формирования и функционирования системы закупок.

Задачи дисциплины:

1 Формирование у студентов представления о том, что представляет собой государственный контракт как многогранное явление современной действительности.

2 Формирование у студентов представлений об основах системы закупок в сфере государственного и муниципального регулирования экономики; знаний об основных направлениях государственного регулирования государственных и муниципальных закупок.

3 Развитие у студентов потребности в противодействии коррупции в сфере государственных и муниципальных закупок.

### 1.2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с индикаторами достижения компетенций

ОПК-6.3 - Готов использовать в профессиональной деятельности технологии управления закупками для государственных и муниципальных нужд

Компетенция (код и наименование)	Индикаторы компетенций (код и наименование)	Результаты обучения
ОПК-6	ОПК-6.3	<i>Знать: основы теории управления госзакупок;</i> <i>Уметь: использовать в профессиональной деятельности технологии управления закупками для государственных и муниципальных нужд;</i> <i>Владеть: технологии управления закупками</i>

### 1.3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина (модуль) Б1.О.32 «Организация закупок для государственных и муниципальных нужд» относится к обязательной части блока дисциплин учебного плана.

Для освоения дисциплины (модуля) «Организация закупок для государственных и муниципальных нужд» необходимы знания, умения и владения, сформированные в ходе изучения следующих дисциплин и прохождения практик: Государственные и муниципальные финансы, Налоги и налогообложение, Государственная и муниципальная служба, Управление государственным и муниципальным имуществом, Система государственного и муниципального управления, Управление проектами, Государственное регулирование экономики, Информационно-аналитическая работа в органах государственного и муниципального управления, Разработка и реализация решений в государственном и муниципальном управлении, Принятие и исполнение государственных решений, Управление качеством.

В результате освоения дисциплины (модуля) «Организация закупок для государственных и муниципальных нужд» формируются знания, умения и владения, необходимые для изучения следующих дисциплин и прохождения практик: «Управление государственными программами и проектами», «Управление экономической безопасностью», «Государственная антикоррупционная политика», «Государственная инновационная политика».

## 2. Структура дисциплины

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 3 з.е., 108 академических часа (ов).

### Структура дисциплины для очной формы обучения

Объем дисциплины в форме контактной работы обучающихся с педагогическими работниками и (или) лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на иных условиях, при проведении учебных занятий:

Семестр	Тип учебных занятий	Количество часов
7	Лекции	20
7	Семинары	22
Всего:		42

Объем дисциплины (модуля) в форме самостоятельной работы обучающихся составляет 48 академических часов, в том числе контроль – 18 часов.

### Структура дисциплины для очно-заочной формы обучения

Объем дисциплины в форме контактной работы обучающихся с педагогическими работниками и (или) лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на иных условиях, при проведении учебных занятий:

Семестр	Тип учебных занятий	Количество часов
8	Лекции	12
8	Семинары	12
Всего:		24

Объем дисциплины (модуля) в форме самостоятельной работы обучающихся составляет 66 академических часов, в том числе контроль – 18 часов.

## 3. Содержание дисциплины

№	Наименование раздела дисциплины	Содержание
1	Правовая основа закупок для нужд государства в России	Правовая основа закупок для нужд государства в России. История развития системы закупок для нужд государства в России. Исторический экскурс: становление и развитие закупок для нужд государства со времен древней Руси до настоящего времени. Планирование. Международный опыт государственных (общественных закупок). Меры по предотвращению коррупции в системе размещения государственных и муниципальных заказов, российский и международный опыт. Понятие размещения заказов для государственных и муниципальных нужд. Основные принципы системы государственных и муниципальных заказов, термины и определения. Субъекты муниципальных заказов. Действующая российская нормативная правовая база, регламентирующая размещение государственных и муниципальных заказов,

		<p>включая: Гражданский кодекс Российской Федерации, Бюджетный кодекс Российской Федерации, Федеральный закон № 44-ФЗ «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг государственных и муниципальных нужд». Нормативные и методические документы органа, уполномоченного на осуществление нормативного правового регулирования размещения заказов, и иных федеральных органов исполнительной власти, иные нормативные правовые акты, регулирующие отношения, связанные с размещением заказов. Применение антимонопольного законодательства в сфере размещения заказов.</p>
2	<p>Механизм реализации закупок для государственных и муниципальных нужд</p>	<p>Существующие процедуры размещения заказов и условия их выбора и применения. Комбинирование процедур размещения заказов. Порядок расчета начальной цены контракта. Информационное обеспечение. Условия допуска к торгам. Требования к участникам торгов и к заявкам на участие в торгах. Преференции субъектам малого предпринимательства. Документы, регламентирующие управление и функционирование системы размещения заказов в организации. Функции отдела закупок и структурных подразделений заказчика. Виды и функции комиссий. Торги в форме аукциона, в том числе аукциона в электронной форме. Процедуры проведения. Обзор электронных площадок. Торги в форме конкурса. Понятия открытый и закрытый конкурс. Процедуры проведения. Правила оценки заявок на участие в конкурсе. Способы размещения заказов без проведения торгов: размещение заказов у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика), запрос котировок, запрос котировок с целью оказания гуманитарной помощи и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций. Особенности применения и процедуры проведения. Подготовка проектов государственных и муниципальных контрактов. Гражданско-правовой договор бюджетного учреждения на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг. Бюджетно-правовые ограничения при формировании условий контрактов, при заключении, исполнении и прекращении контрактов. Пределы изменения условий, предусмотренных контрактом на стадии исполнения контракта. Специфика размещения заказов на наиболее часто закупаемые простые товары, работы, услуги (компьютерная техника, продукты питания, медикаменты, ГСМ и др.). Специфика размещения заказов на наиболее часто закупаемые сложные товары, работы, услуги (НИОКР, технически сложное оборудование, консультационные услуги, проектные и</p>

		<p>строительные работы, энергосервис и др.).  Порядок разрешения конфликтов при размещении государственных и муниципальных заказов. Обжалование действий (бездействий) сторон. Обзор арбитражной практики проведения закупок. Включение сведений об участниках размещения заказа в реестр недобросовестных поставщиков. Результаты проверок Федеральной антимонопольной службой, выявленные нарушения. Административная ответственность за нарушения в области размещения заказов. Ответственность за нарушение требований антимонопольного законодательства.</p>
--	--	---

#### 4. Образовательные технологии

№ п/п	Наименование раздела	Виды учебных занятий	Образовательные технологии
1.	<i>Правовая основа закупок для нужд государства в России</i>	<p><i>Лекция 1. Правовая основа закупок для нужд государства в России.</i></p> <p><i>Семинар 1.</i></p> <p><i>Самостоятельная работа</i></p> <p><i>Лекция 2. История развития системы закупок для нужд государства в России. Исторический экскурс.</i></p> <p><i>Семинар 2.</i></p> <p><i>Самостоятельная работа</i></p> <p><i>Лекция 3. Международный опыт государственных (общественных закупок).</i></p> <p><i>Семинар 3.</i></p> <p><i>Самостоятельная работа</i></p> <p><i>Лекция 4. Понятие размещения заказов для государственных и муниципальных нужд. Основные принципы системы государственных и</i></p>	<p><i>Вводная лекция с использованием презентационных материалов</i></p> <p><i>Развернутая беседа с обсуждением доклада</i></p> <p><i>Вводная лекция с использованием презентационных материалов</i></p> <p><i>Развернутая беседа с обсуждением доклада</i></p> <p><i>Лекция с использованием презентационных материалов</i></p> <p><i>Консультирование и проверка домашних заданий посредством электронной почты</i></p> <p><i>Лекция с использованием презентационных материалов</i></p>

		<p><i>муниципальных заказов, термины и определения.</i> <i>Субъекты муниципальных заказов.</i></p> <p><i>Семинар 4.</i></p> <p><i>Самостоятельная работа</i></p> <p><i>Лекция 5.</i> <i>Нормативные и методические документы органа, уполномоченного на осуществление нормативного правового регулирования размещения заказов, и иных федеральных органов исполнительной власти</i></p> <p><i>Семинар 5.</i> <i>Самостоятельная работа</i></p> <p><i>Семинар 6.</i></p> <p><i>Самостоятельная работа</i></p>	<p>Консультирование и проверка домашних заданий посредством электронной почты</p> <p>Лекция с использованием презентационных материалов</p> <p>Развернутая беседа с обсуждением доклада</p> <p>Развернутая беседа с обсуждением доклада</p>
2	<p><i>Механизм реализации закупок для государственных и муниципальных нужд</i></p>	<p><i>Лекция 1. процедуры размещения заказов и условия их выбора и применения.</i></p> <p><i>Семинар 1.</i></p> <p><i>Самостоятельная работа</i></p> <p><i>Лекция 2.</i> <i>Преференции субъектам малого предпринимательства.</i> <i>Документы, регламентирующие управление и функционирование системы размещения заказов в организации.</i></p>	<p><i>Лекция с использованием презентационных материалов</i></p> <p><i>Развернутая беседа с обсуждением доклада</i></p> <p><i>Вводная лекция с использованием презентационных материалов</i></p> <p><i>Развернутая беседа с обсуждением доклада</i></p>



		<p><i>Семинар 2.</i></p> <p><i>Самостоятельная работа</i></p> <p><i>Лекция 3. Функции отдела закупок и структурных подразделений заказчика. Виды и функции комиссий.</i></p> <p><i>Семинар 3.</i></p> <p><i>Самостоятельная работа</i></p> <p><i>Лекция 4. Торги в форме аукциона. Способы размещения заказов без проведения торгов.</i></p> <p><i>Семинар 4.</i></p> <p><i>Самостоятельная работа</i></p> <p><i>Лекция 5. Специфика размещения заказов на наиболее часто закупаемые сложные товары, работы, услуги (НИОКР, технически сложное оборудование, консультационные услуги, проектные и строительные работы, энергосервис и др.).</i> <i>Административная ответственность.</i></p> <p><i>Семинар 5.</i> <i>Самостоятельная работа</i></p> <p><i>Семинар 6.</i> <i>Самостоятельная работа</i></p>	<p><i>Лекция с использованием презентационных материалов</i></p> <p><i>Консультирование и проверка домашних заданий посредством электронной почты</i></p> <p><i>Лекция с использованием презентационных материалов</i></p> <p><i>Консультирование и проверка домашних заданий посредством электронной почты</i></p> <p><i>Лекция с использованием презентационных материалов</i></p> <p><i>Развернутая беседа с обсуждением доклада</i></p> <p><i>Развернутая беседа с обсуждением доклада</i></p>
--	--	--	--

В период временного приостановления посещения обучающимися помещений и территории РГГУ для организации учебного процесса с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий могут быть использованы следующие образовательные технологии:

- видео-лекции;
- онлайн-лекции в режиме реального времени;
- электронные учебники, учебные пособия, научные издания в электронном виде и доступ к иным электронным образовательным ресурсам;
- системы для электронного тестирования;
- консультации с использованием телекоммуникационных средств.

## 5. Оценка планируемых результатов обучения

### 5.1 Система оценивания

*Система оценивания может быть представлена как в текстовой, так и в табличной форме. Например:*

Форма контроля	Макс. количество баллов	
	За одну работу	Всего
Текущий контроль:		
- опрос	5 баллов	30 баллов
- участие в дискуссии на семинаре	5 баллов	10 баллов
- контрольная работа (темы 1-3)	10 баллов	10 баллов
- контрольная работа (темы 4-5)	10 баллов	10 баллов
Промежуточная аттестация – экзамен		40 баллов
<b>Итого за семестр</b>		<b>100 баллов</b>

Полученный совокупный результат конвертируется в традиционную шкалу оценок и в шкалу оценок Европейской системы переноса и накопления кредитов (European Credit Transfer System; далее – ECTS) в соответствии с таблицей:

100-балльная шкала	Традиционная шкала	Шкала ECTS
95 – 100	отлично	A
83 – 94		B
68 – 82	хорошо	C
56 – 67	удовлетворительно	D
50 – 55		E
20 – 49	неудовлетворительно	FX
0 – 19		не зачтено

### 5.2 Критерии выставления оценки по дисциплине

Баллы/ Шкала ECTS	Оценка по дисциплине	Критерии оценки результатов обучения по дисциплине
100-83/ A,B	отлично/ зачтено	<p>Выставляется обучающемуся, если он глубоко и прочно усвоил теоретический и практический материал, может продемонстрировать это на занятиях и в ходе промежуточной аттестации.</p> <p>Обучающийся исчерпывающе и логически стройно излагает учебный материал, умеет увязывать теорию с практикой, справляется с решением задач профессиональной направленности высокого уровня сложности, правильно обосновывает принятые решения.</p> <p>Свободно ориентируется в учебной и профессиональной литературе.</p> <p>Оценка по дисциплине выставляется обучающемуся с учётом результатов текущей и промежуточной аттестации.</p> <p>Компетенции, закреплённые за дисциплиной, сформированы на уровне – «высокий».</p>

Баллы/ Шкала ECTS	Оценка по дисциплине	Критерии оценки результатов обучения по дисциплине
82-68/ С	хорошо/ зачтено	Выставляется обучающемуся, если он знает теоретический и практический материал, грамотно и по существу излагает его на занятиях и в ходе промежуточной аттестации, не допуская существенных неточностей. Обучающийся правильно применяет теоретические положения при решении практических задач профессиональной направленности разного уровня сложности, владеет необходимыми для этого навыками и приёмами. Достаточно хорошо ориентируется в учебной и профессиональной литературе. Оценка по дисциплине выставляется обучающемуся с учётом результатов текущей и промежуточной аттестации. Компетенции, закреплённые за дисциплиной, сформированы на уровне – «хороший».
67-50/ D,E	удовлетво- рительно/ зачтено	Выставляется обучающемуся, если он знает на базовом уровне теоретический и практический материал, допускает отдельные ошибки при его изложении на занятиях и в ходе промежуточной аттестации. Обучающийся испытывает определённые затруднения в применении теоретических положений при решении практических задач профессиональной направленности стандартного уровня сложности, владеет необходимыми для этого базовыми навыками и приёмами. Демонстрирует достаточный уровень знания учебной литературы по дисциплине. Оценка по дисциплине выставляется обучающемуся с учётом результатов текущей и промежуточной аттестации. Компетенции, закреплённые за дисциплиной, сформированы на уровне – «достаточный».
49-0/ F,FX	неудовлет- ворительно/ не зачтено	Выставляется обучающемуся, если он не знает на базовом уровне теоретический и практический материал, допускает грубые ошибки при его изложении на занятиях и в ходе промежуточной аттестации. Обучающийся испытывает серьёзные затруднения в применении теоретических положений при решении практических задач профессиональной направленности стандартного уровня сложности, не владеет необходимыми для этого навыками и приёмами. Демонстрирует фрагментарные знания учебной литературы по дисциплине. Оценка по дисциплине выставляется обучающемуся с учётом результатов текущей и промежуточной аттестации. Компетенции на уровне «достаточный», закреплённые за дисциплиной, не сформированы.

### 5.3 Оценочные средства (материалы) для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

1. Диагностическое тестирование входного контроля уровня подготовки обучающихся или уровня профессиональной подготовки обучающихся в процессе изучения смежных дисциплин

Примеры тестов по дисциплине «Организация закупок для государственных и муниципальных нужд»:

1. Что включает в себя понятие «государственный аппарат»?
  - органы законодательной власти;
  - органы судебной власти;
  - органы исполнительной власти;
  - все перечисленные
2. Каким способом реализуются распорядительные полномочия органов исполнительной власти?
  - путем осуществления предписаний органов законодательной власти;
  - посредством обмена информацией;
  - посредством устных поручений на бумажных носителях
3. Какие федеральные органы исполнительной власти проводят государственную политику и осуществляют управление в установленной сфере деятельности, а также координируют деятельность в этой сфере иных федеральных органов исполнительной власти?
  - все центральные органы федеральной исполнительной власти;
  - министерства и государственные комитеты РФ;
  - министерства, государственные комитеты и федеральные службы РФ;

- министерства РФ

4. Какой из перечисленных органов исполнительной власти является коллегиальным?

- федеральная служба;
- администрация г. Санкт Петербурга;
- административная комиссия;
- российское агентство

5. Какого рода компетенцией наделены органы федеральной исполнительной власти?

- общей, специальной, межотраслевой;
- некоторые общей (например: министерства, гос. комитеты РФ), некоторые специальной (например: федеральные службы);
- и общей, и специальной одновременно

6. Нормы права, содержащиеся в других федеральных законах и регулирующие закупки товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд?

могут не соответствовать Федеральному закону от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»

- являются самостоятельными нормативно-правовыми актами;
- должны соответствовать Бюджетному кодексу Российской Федерации;
- должны соответствовать Федеральному закону от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»

7. Муниципальный контракт - это договор, заключенный?

- муниципальным органом, действующим от имени муниципального образования, для обеспечения муниципальных нужд;
- государственным казенным учреждением, действующим от имени субъекта Российской Федерации, для обеспечения муниципальных нужд;
- государственным казенным учреждением, действующим от имени Российской Федерации, для обеспечения муниципальных нужд;
- нет правильного ответа

8. Контрольным органом в сфере закупок является?

- Министерство экономического развития РФ;
- Федеральное казначейство;
- Федеральная антимонопольная служба;
- Федеральное казначейство

9. Контрактная система в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд - это?

- совокупность участников контрактной системы в сфере закупок;
- совокупность участников контрактной системы в сфере закупок и осуществляемых ими действий, направленных на обеспечение государственных и муниципальных нужд;
- совокупность действий в единой информационной системе, направленных на обеспечение государственных и муниципальных нужд;
- контролируемая органами государственной власти Российской Федерации система обеспечения государственных и муниципальных нужд

10. Определение поставщика /подрядчика, исполнителя/ - совокупность действий:

- в единой информационной системе для осуществления закупки товара, работы, услуги для обеспечения государственных или муниципальных нужд;
- по размещению извещения об осуществлении закупки товара, работы, услуги для обеспечения государственных или муниципальных нужд;
- начиная с размещения извещения об осуществлении закупки товара, работы, услуги для обеспечения государственных или муниципальных нужд и заканчивая заключением контракта;
- начиная с размещения извещения об осуществлении закупки товара, работы, услуги для обеспечения государственных или муниципальных нужд и заканчивая исполнением обязательств сторонами контракта

11. Закупка товара, работы, услуги для обеспечения государственных или муниципальных нужд – это:

- совокупность действий, осуществляемых заказчиком и направленных на обеспечение государственных или муниципальных нужд;

- определение поставщика /подрядчика, исполнителя/ и завершается расторжение контракта определение исполнителя контракта;

12. Закупка товара, работы, услуги для обеспечения государственных или муниципальных нужд может начинаться с заключения контракта в случае, если?

- не предусмотрено размещение извещения об осуществлении закупки или направление;

- приглашения принять участие в определении поставщика /подрядчика, исполнителя/ имеется договорённость между заказчиком, оператором электронной площадки и участником закупки;

- имеется разрешение федерального органа исполнительной власти по регулированию контрактной системы в сфере закупок;

- имеется соответствующий протокол собрания высшего органа управления заказчика

13. Кто не относится к участникам контрактной системы в сфере закупок?

Федеральный орган исполнительной власти по регулированию контрактной системы в сфере закупок

- Федеральный орган исполнительной власти, уполномоченный на осуществление контроля в сфере закупок;

- органы местного самоуправления, уполномоченные на осуществление нормативно-правового регулирования и контроля в сфере закупок;

- Государственная корпорация по атомной энергии «Росатом»

14 Заказчик - это?

- государственный, региональный или муниципальный заказчик;

- государственный или муниципальный заказчик;

- государственный, региональный, муниципальный или местный заказчик;

- государственный, муниципальный или корпоративный заказчик

15. Кто не относится к государственным заказчикам?

- государственный орган /в том числе орган государственной власти/ Государственные корпорации «Росатом» и «Роскосмос»;

- отдельные виды юридических лиц;

- орган управления государственным внебюджетным фондом либо государственное казенное учреждение, действующие от имени Российской Федерации или субъекта Российской Федерации

16 Кто не относится к муниципальным заказчикам?

- муниципальный орган;

- муниципальное казенное учреждение, действующее от имени муниципального образования;

- государственное казенное учреждение, действующие от имени субъекта Российской Федерации первые два

17. Государственный контракт – это договор, заключенный государственным заказчиком?

- от имени Президента Российской Федерации для обеспечения собственных нужд;

- от имени субъекта Российской Федерации для обеспечения региональных нужд;

- от имени Российской Федерации для обеспечения соответственно государственных от своего имени для обеспечения государственных нужд

18. При осуществлении закупки предусмотрены единые требования к участникам закупки в части:

- отсутствие у участника закупки недоимки по налогам, сборам, задолженности по иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы РФ;

- отсутствие у участника закупки судимости за преступления в сфере экономики;

- отсутствие у участника закупки неисполненных обязательств перед контрагентами.

### Вопросы к экзамену

Номер вопроса	Перечень вопросов к экзамену
1.	Социально – правовые основы управления системой государственных закупок.
2.	Основные принципы управления системой государственных закупок.
3.	Проблемы и пути развития системы управления государственными и муниципальными закупками.
4.	Основные понятия, определения, задачи и принципы системы закупок для государственных и муниципальных нужд.
5.	Выбор способа закупки исходя из начальных условий.
6.	Изменения в нормативной законодательной базе размещения государственных и муниципальных закупок.
7.	Порядок подготовки документации для проведения конкурса, аукциона (ее содержание, компоновка из предложенных блоков, анализ ошибок в предложенных вариантах разделов документации).
8.	Внесение изменений в конкурсную и аукционную документации.
9.	Права и обязанности заказчика, уполномоченного органа, специализированной организации при осуществлении закупок.
10.	Расчет графика проведения открытого конкурса.
11.	Допуск к участию в торгах участников закупок.
12.	Оценка предложенных заявок на участие в конкурсе.
13.	Оценка предложенных котировочных заявок участников закупок.
14.	Расчет этапов проведения аукциона, определение победителя аукциона.
15.	Термины и определения, используемые в контрактном праве и при составлении государственного контракта.
16.	Применение базовых условий поставок в соответствии терминологией ИНКОТЕРМС в последней редакции.
17.	Особенности статей контрактов в зависимости от вида закупаемой продукции:

Номер вопроса	Перечень вопросов к экзамену
	товары, работы, услуги.
18.	Организация контроля за осуществлением закупок для обеспечения государственных и муниципальных нужд.
19.	Управление государственными и муниципальными закупками на основе риск – ориентированных технологий.
20.	Международный опыт размещения государственных и муниципальных заказов.
21.	Роль системы конкурентного размещения заказов в экономике России.
22.	Специфика процедур закупки товаров.
23.	Специфика закупки подрядных работ.
24.	Специфика закупки интеллектуальных услуг.
25.	Особенности закупки компьютерных систем для государственных нужд.
26.	Централизованные и децентрализованные закупки для государственных нужд.
27.	Эффективные способы распределения бюджетных средств.
28.	Антимонопольное регулирование государственных закупок.
29.	Развитие электронных торгов в России. Госзакупки в Интернете.
30.	Роль СМИ при организации государственных закупок.
31.	Причины роста коррупционных проявлений в настоящее время в России при осуществлении закупок для государственных нужд.
32.	Запрос котировок как способ определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей).
33.	Осуществление закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя).
34.	Закрытые способы определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей).
35.	Особенности осуществления отдельных видов закупок.
36.	Реестр недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей).
37.	Мониторинг закупок и аудит в сфере закупок.
38.	Ответственность за нарушение законодательства РФ и иных нормативных правовых актов о контрактной системе.
39.	Правовые основы контракта.
40.	Особенности исполнения контракта.
41.	Особенности заключения электронных контрактов.
42.	Информационное обеспечение контрактной системы в сфере закупок.
43.	Порталы государственных закупок.
44.	Электронная подпись. Виды электронной подписи. Применение ЭП при организации государственных закупок.
45.	Порядок организации государственных закупок в федеральной таможенной службе РФ.
46.	Сертифицированные электронные торговые площадки.
47.	Основные нормативные документы, регламентирующие законодательство о контрактной системе.
48.	История развития законодательства в сфере поставки товаров для государственных и муниципальных нужд.
49.	Характеристика Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

Номер вопроса	Перечень вопросов к экзамену
50.	Планирование закупок: планы закупок и планы-графики.
51.	Идентификационный код закупки, каталог товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд.
52.	Сущность понятий "муниципальные заказчик", "муниципальные закупки".
53.	Субъекты правоотношений. Участники контрактной системы в сфере закупок.
54.	Требования к участникам закупки.
55.	Преимущества при осуществлении закупок.
56.	Правила описания объекта закупки.
57.	Методы установления начальной (максимальной) цены контракта.
58.	Способы определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей).
59.	Контрактная служба. Комиссия по осуществлению закупок. Функции.
60.	Определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей) путем проведения открытого конкурса.

### *Практические задания к экзамену*

Номер задания	Перечень практических заданий к экзамену
1.	<p><b>Задача 1. Извещение о проведении открытого конкурса размещено в ЕИС 13.01.2014 года. Ссылаясь на нормы Закона № 44-ФЗ, рассчитайте:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li><b>минимально возможную дату вскрытия конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе и (или) открытия доступа к поданным в форме электронных документов заявкам;</b></li> <li><b>- дату рассмотрения и оценки заявок;</b></li> <li><b>даты начала и окончания срока предоставления разъяснений положений конкурсной документации;</b></li> <li><b>- возможные даты принятия решения об отмене конкурса;</b></li> <li><b>возможные даты внесения изменений в извещение и конкурсную документацию;</b></li> <li><b>дату подписания протокола вскрытия конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе и открытия доступа к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в открытом конкурсе, дату размещения такого протокола в ЕИС;</b></li> <li><b>максимально возможную дату подписания протокола рассмотрения и оценки заявок на участие в конкурсе, дату размещения такого протокола в ЕИС;</b></li> <li><b>- минимально и максимально возможные даты подписания контракта по результатам конкурса.</b></li> </ul>
2.	<p><b>Задача 2. Руководитель Управления Федеральной службы по ветеринарному и фитосанитарному надзору Тамбовской области обратился к юристу за консультацией по следующим вопросам: 1) какие способы размещения заказов на поставки товаров для государственных или муниципальных нужд предусмотрены законодательством; 2) каким способом его Управление вправе разместить заказ на поставку одноименных товаров, если планируются закупки на сумму не более пятисот тысяч рублей в квартал; 3) вправе ли оно разместить заказ у конкретного поставщика на закупку мяса на сумму триста тысяч в квартал; 4) с какого момента государственный или муниципальный</b></p>



	<p><b>заказ признается размещенным?</b></p> <p><b>Какую консультацию должен дать юрист на поставленные вопросы?</b></p>
3.	<p><b>Задача 3.</b> Извещение о проведении электронного аукциона размещено в ЕИС 13.01.2014 года, начальная (максимальная) цена контракта установлена в размере 8 млн. рублей. Ссылаясь на нормы Закона №44-ФЗ, рассчитайте:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- дату окончания срока подачи заявок на участие в таком аукционе;</li> <li>- возможные даты принятия решения об отмене электронного аукциона;</li> <li>- возможные даты внесения изменений в извещение и документацию об электронном аукционе;</li> <li>- дату окончания срока рассмотрения заявок на участие в таком аукционе;</li> <li>- дату проведения аукциона;</li> <li>- максимально возможную дату подписания протокола подведения итогов электронного аукциона и дату его размещения на электронной площадке и в ЕИС;</li> <li>- минимально возможный срок заключения контракта по результатам аукциона.</li> </ul>
4.	<p><b>Задача 4.</b> 4 октября 2018 г. ООО «Бизнес и Арт» было признано победителем конкурса по поставке вычислительной техники для нужд Белгородского территориального фонда обязательного медицинского страхования. 12 октября 2018 г. по итогам конкурса между ООО «Бизнес и Арт» и фондом был заключен контракт на поставку компьютерного оборудования: лазерного принтера HewlettPackardLaserJet1100, двух мониторовSamsungSyncMaster171si двух системных блоков в период с 1 по 30 ноября 2018 г. Товары были поставлены ООО «Бизнес и Арт» 20 ноября 2018 г., однако часть товаров фонд оплатил по истечении установленных контрактом сроков из-за несвоевременного финансирования из бюджета. В январе 2019 г. ООО «Бизнес и Арт» обратилось в арбитражный суд с иском к Белгородскому территориальному фонду обязательного медицинского страхования о взыскании неустойки за несвоевременную оплату поставленного товара. Ответчик против иска возражал, поскольку нормативными актами Белгородской области и заключенным контрактом неустойка за неисполнение государственного контракта не предусмотрена. Кроме того, отсутствует его вина, что является одним из условий ответственности заказчика. <i>Полежит ли иск удовлетворению? Что понимается под государственными нуждами?</i></p>
5.	<p><b>Задача 5.</b> В соответствии с заключенным договором нефтеперерабатывающий завод обязался поставить территориальному управлению Роскомрезерва 500 т топлива для реактивных двигателей и 300 т дизельного топлива. Покупатель произвел предварительную оплату, однако завод своих обязательств не выполнил. В связи с этим покупатель обратился в арбитражный суд с требованием о взыскании неустойки в размере 50% стоимости непоставленной продукции, предусмотренной ФЗ № 44, и убытков в виде неполученных доходов. В ходе судебного заседания выяснилось, что договор заключался ответчиком на добровольной основе, в заключенном договоре отсутствует указание на его заключение на основе государственного заказа или квот. <i>Какое решение должен вынести арбитражный суд?</i></p>
6.	<p><b>Задача 6.</b> Истец – РУП «А» (государственный заказчик) во исполнение доведенного до него государственного заказа на поставку лома и отходов черных металлов направило МУП «Б» проект государственного контракта на поставку лома и отходов в объеме 40 тонн. Получив проект государственного контракта с протоколом разногласий, покупатель (государственный заказчик) не согласился с предложением поставщика уменьшить объем поставки лома и отходов и передал</p>

	<p>неурегулированные разногласия на рассмотрение в суд и просил понудить ответчика заключить договор в объеме 40 тонн. Ответчик в отзыве на исковое заявление объяснил, что не имеет возможности поставить установленное в контракте количество лома и отходов, поскольку вся старая списанная техника была реализована по прошлогоднему государственному контракту, а новая списанию не подлежит. Доведенный до ответчика государственный заказ был им оспорен, однако доказательств того, что на данное ходатайство последовал положительный ответ, или того факта, что ответчик оспорил заказ в судебном порядке, он суду не представил. Решить спор.</p>
7.	<p><b>Задание 7.</b> Определите что такое планы закупок? Этапы планирования. Какие виды плановых документов разрабатываются в процессе планирования закупок? Их содержание.</p>
8.	<p><b>Задание 8.</b> В чем состоит суть процесса обоснования и общественного обсуждения закупок? Назовите принципы нормирования закупок.</p>
9.	<p><b>Задание 9.</b> Определите как осуществляется регистрация и авторизация пользователя в Единой системе идентификации и аутентификации (ЕСИА) с использованием квалифицированного сертификата электронной подписи?</p>
10.	<p><b>Задание 10.</b> Как Вы думаете, как быстро осуществляется аккредитация участника закупки на электронной площадке после регистрации в ЕРУЗ в ЕИС?</p>
11.	<p><b>Задача 11.</b> В рамках внеплановой проверки закупочной деятельности заказчика Управлением ФАС России выявлено в действиях заказчика нарушение ст. 17 Закона о защите конкуренции путем установления критерия оценки надежности и деловой репутации участника в виде места регистрации, действий и базирования персонала и материально-технической базы в г. Воронеж и Воронежской области.</p> <p>Уполномочено ли Управление ФАС России проверять деятельность заказчика на предмет нарушения Закона о защите конкуренции в рамках осуществления контроля закупочной деятельности?</p> <p>2. Допустимо ли установление заказчиком такого критерия при оценке заявок участников и установление величины его значимости?</p>
12.	<p><b>Задание 12.</b> Что делать если при попытке пройти регистрацию в ЕРУЗ возникают ошибки с текстом: «Неподдерживаемый протокол», «Не удаётся отобразить страницу», «Этот сайт не может обеспечить безопасное соединение», «Не удается установить безопасное соединение с сервером» или «Ошибка при установлении защищенного соединения»?</p>
13.	<p><b>Задание 13.</b> Как осуществляется наделение полномочиями уполномоченных лиц участника закупки для работы в ЕИС и на электронных площадках?</p>
14.	<p><b>Задание 14.</b> В соответствии с положениями части 2 статьи 93 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» слушателю необходимо составить извещение, для размещения в единой информационной системе, об осуществлении закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) товаров, работ, услуг, необходимых для нужд заказчика, у которого работает слушатель.</p>
15.	<p><b>Задание 15.</b> Охарактеризуйте как осуществляется аккредитация участников закупок на электронных площадках с 1 января 2019 года?</p>
16.	<p><b>Задача 16.</b> В рамках внеплановой проверки закупочной деятельности заказчика Управлением ФАС России выявлено в действиях заказчика нарушение ст. 17 Закона о защите конкуренции путем установления критерия оценки надежности и</p>

	<p>деловой репутации участника в виде места регистрации, действий и базирования персонала и материально-технической базы в г. Воронеж и Воронежской области. Имеет ли место в данном случае ограничение конкуренции путем ограничения права на участие в закупке участников из других регионов?</p> <p>4. Являются ли действия заказчика нарушением законодательства о контрактной системе или законодательства о защите конкуренции?</p>
17.	<b>Задание 17. Возможно ли будет принять участие в электронных процедурах без регистрации в ЕИС в 2019 году?</b>
18.	<b>Задание 18.</b> В соответствии с положениями части 3 статьи 93 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» слушателю необходимо составить отчет об обосновании закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) товаров, работ, услуг, необходимых для нужд заказчика, у которого работает слушатель.
19.	<b>Задание 19.</b> Как осуществить регистрацию нового уполномоченного лица участника закупки в ЕИС?
20.	<p><b>Задача 20.</b> Заказчик - федеральное государственное бюджетное учреждение культуры «Коломенский государственный историко-архитектурный и природный музей-заповедник» (г. Москва) — разместил извещение о закупке (выполнении работ по реконструкции, реставрации и приспособлению под современное использование объекта). В качестве способа определения подрядчика был выбран открытый конкурс и в КД установлены следующие критерии оценки заявки: 1) «Цена государственного контракта», значимость критерия — 40%; 2) «Качественные, функциональные и экологические характеристики объекта закупки», значимость критерия — 50%; 3) «Квалификация участников закупки», значимость критерия — 10%.</p> <p>1. Какими правовыми актами должен руководствоваться заказчик при выборе способа определения закупки и разработке документации о закупке? 2. К какому виду работ относятся работы, являющиеся предметом закупки?</p>
21.	<b>Задание 21.</b> Укажите, каким принципам должны подчиняться все процедуры заключения государственных контрактов?
22.	<p><b>Задача 22.</b> Заказчик осуществил закупку, предметом которой являлась поставка продуктов питания, путем проведения совместного конкурса с ограниченным участием. По условиям документации проводимая процедура являлась совместным конкурсом на поставку пищевых продуктов, где заказчиками выступали учреждения социального обслуживания. Начальная (максимальная) стоимость контракта составляла 6 270489 руб. Наибольшая начальная (максимальная) цена контракта среди всех заказчиков составляла 70359 руб. В КД установлено требование о наличии опыта исполнения контракта, стоимость которого должна составлять не менее 20% НМЦК. При проведении предквалификационного отбора заказчик принял решение о признании участника № 1 несоответствующим единым требованиям на основании того, что данный участник закупки являлся индивидуальным предпринимателем. Участник № 2 в составе заявки представил копию контракта на сумму 50444 руб. Заказчик в процессе ПКО отклонил заявку участника № 2 на основании того, что сумма представленного контракта составляет менее 20% НМЦК, и принял решение о несоответствии участника № 2 дополнительным требованиям.</p> <p>1. Является ли законным решение заказчика о признании участника № 1</p>

	<p>несоответствующим единым требованиям на основании того, что участник закупки являлся индивидуальным предпринимателем?</p> <p>2. Каким правовым актом регламентируется порядок проведения совместных закупок?</p>
23.	<p><b>Задание 23.</b> Уполномочено ли Управление ФАС России проверять деятельность заказчика на предмет нарушения Закона о защите конкуренции в рамках осуществления контроля закупочной деятельности?</p> <p>2. Допустимо ли установление заказчиком такого критерия при оценке заявок участников и установление величины его значимости?</p> <p>Относится ли показатель «место регистрации, действий и базирования персонала и материально-технической базы в г. Воронеж и Воронежской области» к критериям оценки надежности и деловой репутации участника?</p> <p>Вправе ли заказчик устанавливать разумные критерии, соответствующие его потребностям в силу законодательства о закупках?</p>
24.	<p><b>Задача 24.</b> Заказчик осуществил закупку на поставку автомобиля товарного знака Toyota. Для определения и обоснования НМЦК заказчиком были направлены запросы поставщикам, осуществляющим поставку идентичных товаров. При анализе рынка использовалась информация о стоимости идентичных товаров, а именно автомобиля марки Toyota Camry, который соответствует описанию объекта закупки и представлен на функционирующем рынке. На основании поступивших ответов на указанные запросы заказчиком был применен метод сопоставимых рыночных цен (анализ рынка) для обоснования НМЦК в соответствии со ст. 22 Закона о контрактной системе. 1. Каким НПА руководствуется заказчик при определении и обосновании НМЦК? 2. Был ли нарушен порядок обоснования НМЦК вследствие того, что заказчик запросил информацию о ценах исключительно на автомобиль товарного знака Toyota?</p>
25.	<p><b>Задача 25.</b> Заказчик осуществил закупку, предметом которой являлась поставка продуктов питания, путем проведения совместного конкурса с ограниченным участием. По условиям документации проводимая процедура являлась совместным конкурсом на поставку пищевых продуктов, где заказчиками выступали учреждения социального обслуживания. Начальная (максимальная) стоимость контракта составляла 6 270489 руб. Наибольшая начальная (максимальная) цена контракта среди всех заказчиков составляла 70359 руб. В КД установлено требование о наличии опыта исполнения контракта, стоимость которого должна составлять не менее 20% НМЦК. При проведении предквалификационного отбора заказчик принял решение о признании участника № 1 несоответствующим единым требованиям на основании того, что данный участник закупки являлся индивидуальным предпринимателем. Участник № 2 в составе заявки представил копию контракта на сумму 50444 руб. Заказчик в процессе ПКО отклонил заявку участника № 2 на основании того, что сумма представленного контракта составляет менее 20% НМЦК, и принял решение о несоответствии участника № 2 дополнительным требованиям.</p> <p>1. Вправе ли заказчик установить дополнительное требование к участникам закупки о наличии опыта исполнения контракта, стоимость которого должна составлять не менее 20% НМЦК?</p> <p>2. На основании какого правового акта заказчик установил требование о наличии опыта исполнения контракта, стоимость которого должна составлять не менее 20% НМЦК?</p>

26.	<p><b>Задача 26.</b> Заявка участника на участие в электронном аукционе была признана заказчиком не соответствующей требованиям по причине того, что участник не указал наименование места происхождения товара. В обоснование своей позиции заказчик отметил, что данное требование было установлено документацией об электронном аукционе. Из протокола рассмотрения заявок на участие в электронном аукционе следует, что заявка заявителя не соответствует требованиям, установленным документацией об аукционе, поскольку в ней отсутствует указание на наименование производителя используемого товара. Участник в заявке указал следующее: - позиция «производитель и место происхождения товара» — ООО «Альфа», Россия, г. Балашиха; - позиция «товарный знак и место происхождения товара» — «AGORA», Китай. 1. По каким основаниям заказчик принимает решение об отказе в допуске заявки участника при рассмотрении первых частей заявок? 2. Были ли по позициям, послужившим причиной отказа в допуске заявки, указаны все необходимые и достаточные сведения?</p>
27.	<p><b>Задача 27.</b> Заказчик - федеральное государственное бюджетное учреждение культуры «Коломенский государственный историко-архитектурный и природный музей-заповедник» (г. Москва) — разместил извещение о закупке (выполнении работ по реконструкции, реставрации и приспособлению под современное использование объекта). В качестве способа определения подрядчика был выбран открытый конкурс и в КД установлены следующие критерии оценки заявки: 1) «Цена государственного контракта», значимость критерия — 40%; 2) «Качественные, функциональные и экологические характеристики объекта закупки», значимость критерия — 50%; 3) «Квалификация участников закупки», значимость критерия — 10%. 1. Было ли допущено заказчиком нарушение законодательства о контрактной системе? 2. Правильно ли заказчик указал способ определения подрядчика?</p>
28.	<p><b>Задача 28.</b> Заказчик осуществил закупку, предметом которой являлась поставка продуктов питания, путем проведения совместного конкурса с ограниченным участием. По условиям документации проводимая процедура являлась совместным конкурсом на поставку пищевых продуктов, где заказчиками выступали учреждения социального обслуживания. Начальная (максимальная) стоимость контракта составляла 6 270489 руб. Наибольшая начальная (максимальная) цена контракта среди всех заказчиков составляла 70359 руб. В КД установлено требование о наличии опыта исполнения контракта, стоимость которого должна составлять не менее 20% НМЦК. При проведении предквалификационного отбора заказчик принял решение о признании участника № 1 несоответствующим единым требованиям на основании того, что данный участник закупки являлся индивидуальным предпринимателем. Участник № 2 в составе заявки представил копию контракта на сумму 50444 руб. Заказчик в процессе ПКО отклонил заявку участника № 2 на основании того, что сумма представленного контракта составляет менее 20% НМЦК, и принял решение о несоответствии участника № 2 дополнительным требованиям. Является ли законным решение заказчика о признании участника № 1 несоответствующим единым требованиям на основании того, что участник закупки являлся индивидуальным предпринимателем?</p>
29.	<p><b>Задание 29.</b> С 1 июля 2019 года, участие в закупках отдельных видов товаров, работ, услуг в отношении участников которых Правительством Российской Федерации установлены дополнительные требования в соответствии с ч. 2 и 2.1 ст. 31 Закона № 44-ФЗ, в том числе в отношении работ по строительству,</p>

	<p>реконструкции, капитальному ремонту, сносу объекта капитального строительства, линейного объекта, строительству некапитального строения, сооружения (строений, сооружений), благоустройству территории, ремонту, содержанию автомобильных дорог предусматривает получение аккредитации на электронной площадке в порядке, установленном Постановлением Правительства РФ от 30.12.2018 N 1752, то есть после регистрации в ЕИС. Возможно ли будет принять участие в электронных процедурах без регистрации в ЕИС в 2019 году?</p>
30.	<p><b>Задача 30.</b> Заказчик - федеральное государственное бюджетное учреждение культуры «Коломенский государственный историко-архитектурный и природный музей-заповедник» (г. Москва) — разместил извещение о закупке (выполнении работ по реконструкции, реставрации и приспособлению под современное использование объекта). В качестве способа определения подрядчика был выбран открытый конкурс и в КД установлены следующие критерии оценки заявки: 1) «Цена государственного контракта», значимость критерия — 40%; 2) «Качественные, функциональные и экологические характеристики объекта закупки», значимость критерия — 50%; 3) «Квалификация участников закупки», значимость критерия — 10%.</p> <p>1. Было ли допущено заказчиком нарушение законодательства о контрактной системе?</p> <p>2. Правильно ли заказчик указал способ определения подрядчика?</p>
31.	<p><b>Задача 31.</b> Заказчик осуществил закупку на поставку автомобиля товарного знака Toyota. Для определения и обоснования НМЦК заказчиком были направлены запросы поставщикам, осуществляющим поставку идентичных товаров. При анализе рынка использовалась информация о стоимости идентичных товаров, а именно автомобиля марки Toyota Camry, который соответствует описанию объекта закупки и представлен на функционирующем рынке. На основании поступивших ответов на указанные запросы заказчиком был применен метод сопоставимых рыночных цен (анализ рынка) для обоснования НМЦК в соответствии со ст. 22 Закона о контрактной системе. 1. Допустил ли заказчик нарушение Закона о контрактной системе вследствие того, что при определении и обосновании НМЦК он использовал только метод сопоставимых рыночных цен (анализ рынка)?</p> <p>2. В чем заключается суть метода сопоставимых рыночных цен (анализа рынка)?</p>
32.	<p><b>Задача 32.</b> Управление ФЛС России по Ленинградской области выдало заказчику предписание о внесении изменений в документацию и продлении сроков подачи заявок. Заказчик считает, что действия, установленные предписанием, ставят под угрозу срыва выполнение в 2014 г. работ по ремонту и содержанию автомобильных дорог, имеющих важное социально-экономическое значение, что несет в себе опасность нанесения существенного вреда публичным интересам, а также что невыполнение работ по ремонту и содержанию данных автомобильных дорог не соответствует требованиям безопасности дорожного движения и представляет угрозу жизни и здоровью участников дорожного движения. Заказчик обратился в суд с исковым заявлением об отмене предписания контрольного органа.</p> <p>1. Вправе ли органы контроля выдавать предписание, если продление сроков подачи заявок не позволит завершить плановые работы по ремонту и содержанию автомобильных дорог, имеющих важное социально-экономическое значение?</p> <p>2. Вправе ли заказчик опротестовать решение контрольного органа?</p>
33.	<p><b>Задача 33.</b> В рамках внеплановой проверки закупочной деятельности заказчика Управлением ФАС России выявлено в действиях заказчика нарушение ст. 17</p>

	<p>Закона о защите конкуренции путем установления критерия оценки надежности и деловой репутации участника в виде места регистрации, действий и базирования персонала и материально-технической базы в г. Воронеж и Воронежской области.</p> <p>Относится ли показатель «место регистрации, действий и базирования персонала и материально-технической базы в г. Воронеж и Воронежской области» к критериям оценки надежности и деловой репутации участника?</p> <p>Вправе ли заказчик устанавливать разумные критерии, соответствующие его потребностям в силу законодательства о закупках?</p>
34.	<p><b>Задание 34.</b> При регистрации в ЕИС возможны следующие ситуации, свидетельствующие о необходимости обновления информации из ЕГРЮЛ (или ЕГРИП):</p> <p>Отображение информационного сообщения «Организация не зарегистрирована в Едином государственном реестре юридических лиц (ЕГРЮЛ)»,</p> <p>Отображение информационного сообщения «Не удалось загрузить выписку из ЕГРИП/ЕГРЮЛ»,</p> <p>Отсутствие выписки из ЕГРЮЛ (или из ЕГРИП) на форме регистрации участника закупки. Обновление регистрационных данных произойдет автоматически после получения сведений из ФНС, о чем будет направлено уведомление на адрес электронной почты, указанный при заполнении регистрационных данных.</p> <p>При сохранении регистрационных данных осуществляется автоматический запрос на получение в ЕИС сведений из ЕГРЮЛ (или из ЕГРИП).</p> <p>Что делать если при регистрации участника закупки в ЕИС не отображается информация, содержащаяся ЕГРЮЛ или ЕГРИП?</p>
35.	<p><b>Задача 35.</b> Заявка участника на участие в электронном аукционе была признана заказчиком не соответствующей требованиям по причине того, что участник не указал наименование места происхождения товара. В обоснование своей позиции заказчик отметил, что данное требование было установлено документацией об электронном аукционе. Из протокола рассмотрения заявок на участие в электронном аукционе следует, что заявка заявителя не соответствует требованиям, установленным документацией об аукционе, поскольку в ней отсутствует указание на наименование производителя используемого товара. Участник в заявке указал следующее: - позиция «производитель и место происхождения товара» — ООО «Альфа», Россия, г. Балашиха; - позиция «товарный знак и место происхождения товара» — «AGORA», Китай. 1. Какие сведения должна содержать первая часть заявки на участие в электронном аукционе? 2. По каким критериям аукционная комиссия заказчика проверяет первые части заявок на участие в электронном аукционе?</p>
36.	<p><b>Задача 36.</b> Заявка участника на участие в электронном аукционе была признана заказчиком не соответствующей требованиям по причине того, что участник не указал наименование места происхождения товара. В обоснование своей позиции заказчик отметил, что данное требование было установлено документацией об электронном аукционе. Из протокола рассмотрения заявок на участие в электронном аукционе следует, что заявка заявителя не соответствует требованиям, установленным документацией об аукционе, поскольку в ней отсутствует указание на наименование производителя используемого товара. Участник в заявке указал следующее: - позиция «производитель и место происхождения товара» — ООО «Альфа», Россия, г. Балашиха; - позиция «товарный знак и место происхождения товара» — «AGORA», Китай. 1. Установлено ли нормами Закона о контрактной</p>

	<p>системе требование о том, что к месту происхождения товара должна быть предоставлена правовая охрана, вследствие чего должны применяться положения ст. 1516 ГК РФ?</p> <p>2. Вправе ли участник указать полное или сокращенное наименование страны происхождения товара в случае поставки товара, у которого отсутствует правовая охрана наименования места происхождения?</p>
--	---

### **Примерная тематика рефератов (презентаций, докладов) к теме «Нормативная правовая база размещения государственных и муниципальных заказов»**

1. Государственные закупки как способ поддержки малого предпринимательства: правовая основа.
2. Эволюция системы закупок продукции в условиях мировых антироссийских санкций.
3. Место и роль общественного контроля в системе надзора за исполнением и заключением государственных и муниципальных контрактов.
4. Особенности закупки лекарственных средств и медтехники: правовая база.
5. Формирование рынка профессиональных знаний в области конкурсного прокьюрмента.
6. Особенности закупки строительных работ для государственных нужд.
7. Особенности закупки услуг для государственных нужд.
8. Особенности закупки компьютерных систем для государственных нужд.
9. Характеристика Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».
10. История развития законодательства в сфере поставки товаров для государственных и муниципальных нужд.

### **Задание для контрольной работы**

#### **Вариант 1: Механизм реализации закупок для государственных и муниципальных нужд**

##### **Теоретические вопросы:**

1. Существующие процедуры размещения заказов и условия их выбора и применения.
2. Документы, регламентирующие управление и функционирование системы государственных контрактов.
3. Специфика размещения заказов на наиболее часто закупаемые товары, работы, услуги.
4. Пределы изменения условий, предусмотренных контрактом на стадии исполнения контракта.

##### **Практическая часть:**

##### **Задача 1.**

В рамках перехода на контрактную систему заказчик (казенное учреждение) рассматривает вопрос о необходимости создания контрактной службы. Дайте соответствующую письменную консультацию с учетом следующих вопросов заказчика:

- 1) Обязательно ли создание контрактной службы и связано ли это каким-либо образом с объемом закупок заказчика?
- 2) Необходимо ли создание контрактной службы, если полномочия заказчика по определению поставщиков, подрядчиков, исполнителей переданы уполномоченному органу?
- 3) Обязательно ли создание отдельного структурного подразделения под названием «контрактная служба»?
- 4) Существуют ли квалификационные требования к сотрудникам контрактной службы?
- 5) Из скольких человек должна состоять контрактная служба?
- 6) Какие функции должна выполнять контрактная служба?
- 7) Может ли в контрактную службу входить бухгалтер, который помимо деятельности, связанной с закупками, является также лицом, ответственным за начисление заработной платы сотрудникам заказчика?



## **Задача 2.**

Заказчик приобретает макаронные изделия «яичные» путем проведения аукциона в электронной форме. В техническом задании заказчик указал, что макароны должны соответствовать ГОСТ Р 51865-2010. Из шести поступивших заявок, заказчик не допустил до участия в аукционе пять заявок со ссылкой на то, что согласно указанному ГОСТ макароны должны иметь не менее 200 г яиц на 1 кг муки, следовательно, в заявках участников должно было быть конкретно указано значение, определяющее соотношение содержания яиц и муки. Поскольку это конкретное значение было указано только в одной заявке, постольку только одна заявка и была допущена до участия в аукционе. Оцените действия комиссии заказчика с точки зрения соблюдения Закона о контрактной системе.

## **Задача 3.**

Совокупный годовой объем закупок муниципального учреждения «Дворец культуры имени отдыха» составляет 45 млн. руб. Заказчику в рамках подготовки к городскому празднику понадобились в большом количестве малые архитектурные формы.

Дайте заказчику разъяснения по следующим вопросам:

- 1) На какую сумму он сможет закупить указанную продукцию без проведения торгов?
- 2) С учетом ответа на вопрос 1, каков минимальный срок, необходимый для
- 3) Какую информацию и в какие сроки надо размещать в единой информационной системе в связи с заключением и исполнением указанных контрактов?

## **Вариант 2: Ответственность субъектов контрактной системы за неисполнение и ненадлежащее исполнение оговоренных обязательств**

### **Теоретические вопросы:**

1. Порядок разрешения конфликтов при размещении государственных и муниципальных заказов. Обжалование действий (бездействий) сторон.
2. Обзор арбитражной практики проведения закупок. Включение сведений об участниках размещения заказа в реестр недобросовестных поставщиков.
3. Результаты проверок Федеральной антимонопольной службой, выявленные нарушения.
4. Административная ответственность за нарушения в области размещения заказов. Ответственность за нарушение требований антимонопольного законодательства.

### **Практическая часть:**

#### **Задача 1.**

Заказчик проводит конкурс на выполнение научно-исследовательских работ с начальной (максимальной) ценой контракта 15 млн. рублей. На конкурс поступила заявка с предложением о цене контракта 8 млн. рублей. Каковы действия комиссии / заказчика при рассмотрении такой заявки / при заключении контракта в соответствии с положениями Закона о контрактной системе? Какие документы при этом составляются, и как информация доводится до участника? Кто будет нести ответственность за предоставление недостоверной информации о возможности исполнения контракта?

#### **Задача 2.**

По результатам электронного аукциона, при проведении которого предоставлялись преимущества организациям инвалидов в соответствии со статьей 29 Федерального закона № 44-ФЗ и победителем которого признана организация инвалидов, начальная (максимальная) цена контракта была снижена на 20%, и победитель представил заказчику требование о предоставлении преимущества. Вправе ли заказчик воспользоваться также частью 18 статьи 34 Федерального закона № 44-ФЗ, увеличив при заключении контракта по соглашению сторон объем поставляемого товара?

#### **Задача 3.**

Вопрос: Победитель электронного аукциона снизил цену на 30%. В качестве информации, подтверждающей его добросовестность, победитель представил заказчику скриншоты личного кабинета поставщика на электронной площадке, на которой были заключены контракты. Как должен поступить в данной ситуации заказчик, учитывая, что данные

скриншоты не являются информацией из реестра контрактов? Кто будет нести ответственность и в каком объеме за нарушение порядка заключения контракта?

### **Типовые задания к лабораторным занятиям**

Лабораторные занятия учебным планом не предусмотрены.

### **Типовые задания к интерактивным занятиям**

#### *Примерные вопросы для дискуссии*

1. Действующая российская нормативная правовая база, регламентирующая размещение государственных и муниципальных заказов, включая: Гражданский кодекс Российской Федерации, Бюджетный кодекс Российской Федерации, Федеральный закон № 44-ФЗ «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд».

2. Нормативные и методические документы органа, уполномоченного на осуществление нормативного правового регулирования в сфере размещения заказов, и иных федеральных органов исполнительной власти, иные нормативные правовые акты, регулирующие отношения, связанные с размещением заказов.

3. Применение антимонопольного законодательства в сфере размещения заказов.

#### *Примерные задания к Кейс-стади:*

**Задача 1.** Казенному учреждению главным распорядителем бюджетных средств в середине текущего года были уменьшены лимиты ранее доведенных бюджетных обязательств, в связи с чем стало невозможным исполнение контракта в установленные сроки. Можно ли в данном случае продлить сроки исполнения контракта с учетом того, что в ближайшее время лимиты будут восстановлены до первоначального размера?

**Задача 2.** Может ли заказчик при предоставлении преимуществ УиП УИС инвалиду установить по своему усмотрению размер предоставляемого преимущества в отношении цены контракта (например, 10%)?

### **Примеры тестов для контроля знаний**

#### **Вариант №1**

**1. В какой срок в случае проведения открытого конкурса заказчик, уполномоченный орган, специализированная организация обеспечивают размещение конкурсной документации на официальном сайте?**

- 1) не менее чем за тридцать дней до дня подведения итогов конкурса;
- 2) не менее чем за тридцать дней до дня вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе и открытия доступа к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в конкурсе;
- 3) в день ее утверждения заказчиком, уполномоченным органом;
- 4) в день ее утверждения ФАС или уполномоченным органом.

**2. Порядок оценки заявок на участие в конкурсе устанавливается:**

- 1) Президентом Российской Федерации;
- 2) Методическими рекомендациями Минэкономразвития России;
- 3) Правительством Российской Федерации;
- 4) Правительством РФ.

**3. Государственный или муниципальный заказ признается размещенным:**

- 1) со дня заключения государственного или муниципального контракта;
- 2) со дня определения победителя конкурса, аукциона или победителя в проведении запроса котировок;
- 3) с последнего дня поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг по контракту;
- 4) со дня определения даты проведения конкурса, аукциона или запроса котировок.

**4. Извещение о проведении открытого аукциона в электронной форме размещается заказчиком, уполномоченным органом, специализированной организацией на официальном сайте:**

- 1) не менее чем за 20 дней до даты окончания подачи заявок на участие в аукционе в электронной форме в случае, если начальная (максимальная) цена государственного контракта превышает три миллиона рублей;
- 2) не менее чем за 7 дней до даты окончания подачи заявок на участие в аукционе в электронной форме в случае, если начальная (максимальная) цена государственного контракта составляет не более трех миллионов рублей;
- 3) не менее чем за 30 дней до даты окончания подачи заявок на участие в аукционе в электронной форме в случае, если начальная (максимальная) цена государственного контракта превышает три миллиона рублей;
- 4) не менее чем за 15 дней до даты окончания подачи заявок на участие в аукционе.

**5. В случае если по окончании срока подачи заявок на участие в конкурсе подана только одна заявка на участие в конкурсе или не подана ни одна заявка на участие в конкурсе, то:**

- 1) срок подачи заявок на участие в конкурсе переносится на более поздний;
- 2) конкурс признается несостоявшимся;
- 3) конкурс отменяется.

**6. Кто может выступать Государственным заказчиком при размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг за счет бюджетных средств и внебюджетных источников финансирования?**

- 1) только органы государственной власти Российской Федерации и субъектов Российской Федерации;
- 2) только органы государственной власти Российской Федерации;
- 3) государственные органы, государственные внебюджетные фонды, а также бюджетные учреждения, иные получатели средств федерального бюджета и уполномоченные органами государственной власти субъектов Российской Федерации на размещение заказов бюджетные учреждения, иные получатели средств бюджетов субъектов Российской Федерации.

**7. Извещение о проведении открытого аукциона в электронной форме размещается не менее чем:**

- 1) за 10 дней до даты проведения аукциона;
- 2) 10 дней до даты окончания подачи заявок на участие в аукционе;
- 3) 7 дней до даты проведения аукциона;
- 4) 15 дней до даты окончания подачи заявок на участие в аукционе.

**8. Размер платы за конкурсную документацию в письменной форме не должен превышать расходы заказчика, уполномоченного органа на расходы:**

- 1) на разработку конкурсной документации;
- 2) изготовление копии конкурсной документации и доставку ее посредством почтовой связи лицу, подавшему заявление на ее получение;
- 3) на разработку, тиражирование и доставку конкурсной документации лицу, подавшему заявление на ее получение;
- 4) на разработку бизнес плана.

**9. Срок оценки и сопоставления заявок участников конкурса:**

- 1) не может превышать 10 дней со дня подписания протокола рассмотрения заявок на участие в конкурсе;
- 2) не может превышать 10 дней со дня вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе;
- 3) не может превышать 20 дней со дня подписания протокола рассмотрения заявок на участие в конкурсе;

4) не может превышать 20 дней со дня подписания протокола рассмотрения заявок на участие в конкурсе.

**10. Аукционная комиссия осуществляет:**

- 1) только рассмотрение заявок на участие в аукционе и отбор участников аукциона;
- 2) только ведение протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе;
- 3) рассмотрение заявок на участие в аукционе, отбор участников аукциона, ведение протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе и об отказе от заключения контракта;
- 4) составление реестра заявок на участие.

**11. Проведение закрытого аукциона допускается в случаях:**

- 1) когда сведения о товарах, работах, об услугах составляют государственную тайну;
- 2) когда сведения о товарах, работах, об услугах составляют государственную тайну, при условии, что такие сведения содержатся в документации об аукционе или проекте государственного контракта, и по согласованию с уполномоченным на осуществление контроля в сфере размещения заказов федеральным органом исполнительной власти;
- 3) в любых случаях по решению заказчика, уполномоченного органа.

**12. Ведение реестра недобросовестных поставщиков осуществляется:**

- 1) уполномоченным на осуществление контроля в сфере размещения заказов федеральным органом исполнительной власти;
- 2) Министерством экономического развития Российской Федерации;
- 3) Федеральным Казначейством;
- 4) Председателем ЦБ РФ.

**13. Датой начала срока подачи заявок на участие в конкурсе является:**

- 1) день опубликования в официальном печатном издании извещения о проведении конкурса;
- 2) заказчик вправе устанавливать самостоятельно эту дату;
- 3) день, следующий за днем опубликования в официальном печатном издании извещения о проведении конкурса;
- 4) исполнитель вправе устанавливать самостоятельно эту дату.

**14. Участник размещения заказа на конверте своей заявки:**

- 1) не должен указывать свое фирменное наименование (для юридического лица) или фамилию, имя, отчество, почтовый адрес (для физического лица);
- 2) должен указывать свое фирменное наименование, почтовый адрес;
- 3) вправе не указывать свое фирменное наименование (для юридического лица) или почтовый адрес или фамилию, имя, отчество, сведения о месте жительства (для физического лица).

**15. Заказчик, уполномоченный орган обязаны направить разъяснения положений конкурсной документации, если запрос поступил к заказчику не позднее чем:**

- 1) за 1 день до дня окончания подачи заявок на участие в конкурсе;
- 2) 2 дня до дня окончания подачи заявок на участие в конкурсе;
- 3) 5 дней до дня окончания подачи заявок на участие в конкурсе;
- 4) 7 дней до дня окончания подачи заявок на участие в конкурсе.

**16. Установление государством «правил игры» представляет собой**

- 1) административное регулирование;
- 2) уголовное регулирование;
- 3) правовое регулирование;
- 4) экономическое регулирование.

**17. Процесс принятия управленческих решений, направленный на согласованность экономических процессов, формирование определенных пропорций в национальной экономике в соответствии с целевой направленностью ее развития называется:**

- 1) Программирование;
- 2) прогнозирование;
- 3) планирование;
- 4) программно-целевое управление.

**18. Федеральный закон от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» регулирует отношения, направленные на обеспечение?**

- 1) государственных и местных нужд;
- 2) государственных и муниципальных нужд;
- 3) федеральных, региональных и муниципальных нужд;
- 4) государственных, региональных и муниципальных нужд.

**19. Федеральный закон от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» применяется к отношениям, связанным с?**

- 1) закупкой драгоценных металлов и драгоценных камней для пополнения Государственного фонда драгоценных металлов и драгоценных камней Российской Федерации;
- 2) оказанием услуг международными финансовыми организациями, созданными в соответствии с международными договорами, участником которых является Российская Федерация, а также международными финансовыми организациями, с которыми Российская Федерация заключила международные договоры;
- 3) закупкой товаров, работ, услуг участковыми избирательными комиссиями, территориальными избирательными комиссиями;
- 4) планированием закупок товаров, работ, услуг.

**20. Ведение реестра недобросовестных поставщиков /подрядчиков, исполнителей/ осуществляется:**

- 1) Министерством экономического развития РФ;
- 2) Федеральным казначейством;
- 3) Федеральной антимонопольной службой;
- 4) Банком России.

## **6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины**

### **6.1 Список источников и литературы**

#### **Источники**

##### **Основные**

1. Матвеева, Е. Ю. Заключение энергосервисных контрактов в сфере закупок для обеспечения государственных и муниципальных нужд: монография / Е.Ю. Матвеева. - Москва: ИНФРА-М, 2019. – 158 с.

[www.dx.doi.org/10.12737/monography\\_5c6138c885e0b1.23545088](http://www.dx.doi.org/10.12737/monography_5c6138c885e0b1.23545088). - ISBN 978-5-16-106755-0. - Текст: электронный. Режим доступа: <https://new.znaniium.com/read?pid=972349>

2 Мамедова, Н. А. Управление государственными и муниципальными закупками: учебник и практикум для вузов / Н. А. Мамедова, А. Н. Байкова, О. Н. Морозова. - 3-е изд., перераб. и доп. - Москва: Издательство Юрайт, 2020 - 421 с. - (Высшее образование). - ISBN 978-5-534-12339-5.-Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. <https://urait.ru/viewer/upravlenie-gosudarstvennymi-i-municipalnymi-zakupkami-447373#page/>

3. Кнутов, А.В. Управление государственными и муниципальными контрактами: учебник и практикум для вузов / А. В. Кнутов. – Москва: Издательство Юрайт, 2020 - 316 с. - (Высшее образование). - ISBN 978-5-534-04912-1. - Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. – Режим доступа: <https://urait.ru/viewer/upravlenie-gosudarstvennymi-i-municipalnymi-zakupkami-i-kontraktami-454105#page/1>

#### Нормативно-правовая литература

1. Бюджетный кодекс Российской Федерации от 31.07.1998 № 145-ФЗ (в ред. от 02.08.2019 07-ФЗ) // СЗ РФ. 1998. № 31 Ст. 3823; СЗ РФ. 2019 № 31 Ст. 4466. Режим доступа: [http://www.consultant.ru/document/cons\\_doc\\_LAW\\_19702/](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_19702/)
2. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая) от 03.11.1994 № 51-ФЗ (в ред. от 18.07.2019 № 177-ФЗ) // СЗ РФ. 1994 № 32 Ст. 3301; СЗ РФ. 2019 № 29 (часть 1). Ст. 3844 Режим доступа: [http://www.consultant.ru/document/cons\\_doc\\_LAW\\_5142/](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_5142/)
3. Гражданский процессуальный кодекс Российской Федерации от 14.11.2002 № 138-ФЗ (в ред. от 26.07.2019 № 213-ФЗ) // Консультант Плюс [Электронный ресурс]: справочная правовая система. Режим доступа: [http://www.consultant.ru/document/cons\\_doc\\_LAW\\_39570/](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_39570/)
4. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях от 30.12.2001 № 195-ФЗ (в ред. от 22.10.2016 № 317-ФЗ) // СЗ РФ. 2016 № 27 (часть 1). Ст. 4089 Режим доступа: [http://www.consultant.ru/document/cons\\_doc\\_LAW\\_34661/](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_34661/)
5. Налоговый кодекс Российской Федерации (часть вторая) от 05.08.2000 № 117-ФЗ (ред. от 02.09.2019 № 268-ФЗ) // СЗ РФ. 2000 № 32 Ст. 3340; СЗ РФ. 2019 № 31 Ст. 4427 Режим доступа: [http://www.consultant.ru/document/cons\\_doc\\_LAW\\_28165/](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_28165/)
6. Федеральный закон от 10.07.2002 № 86-ФЗ (в ред. от 02.08.2019 N 271-ФЗ) «О Центральном Банке Российской Федерации (Банке России)» // РГ. 2002 13 июля; СЗ РФ. 2019 № 31 Ст. 4430 Режим доступа: [http://www.consultant.ru/document/cons\\_doc\\_LAW\\_37570/](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_37570/)
7. Федеральный закон от 28.06.2013 № 134-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в части противодействия финансовым операциям» // СЗ РФ. 2013 № 26 Ст. [http://www.consultant.ru/document/cons\\_doc\\_LAW\\_148268/](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_148268/)
8. Федеральный закон от 26.07.2006 № 135-ФЗ (в ред. от 18.07.2019 № 187-ФЗ) «О защите конкуренции» // СЗ РФ. 2006 № 31 (часть 1). Ст. 3434; 2019 № 29 (часть I). Ст. 3854 Режим доступа: [http://www.consultant.ru/document/cons\\_doc\\_LAW\\_149702/](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_149702/).
9. Федеральный закон от 07.08.2001 № 115-ФЗ (в ред. от 02.08.2019 № 271-ФЗ) «О противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма» // СЗ РФ. 2001 № 33 (часть 1). Ст. 3418; СЗ РФ. 2019 № 31 Ст. 4430 Режим доступа: [http://www.consultant.ru/document/cons\\_doc\\_LAW\\_32834/](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_32834/)
10. Федеральный закон от 27.06.2011 № 161-ФЗ (в ред. от 02.08.2019 № 264-ФЗ) «О национальной платежной системе» // СЗ РФ. 2011 № 27 Ст. 3872; СЗ РФ. 2019 Ст. 4423 Режим доступа: [http://www.consultant.ru/document/cons\\_doc\\_LAW\\_115625/](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_115625/)
11. Федеральный закон Российской Федерации «О противодействии коррупции» (в ред. от 26.07.2019 № 251-ФЗ) № 273-ФЗ от 28 декабря 2008 г. // Российская газета. 2008 30 декабря. № 4823; СЗ РФ. 2019 № 30 Ст. 4153. [http://www.consultant.ru/document/cons\\_doc\\_LAW\\_82959/](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_82959/)

#### Дополнительная

1. Еремин, С. Г. Управление государственными и муниципальными закупками: учебное пособие для среднего профессионального образования / С. Г. Еремин, А. И. Галкин; под редакцией С. Е. Прокофьева. — Москва: Издательство Юрайт, 2020 — 405 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11190-3. Режим доступа: <https://urait.ru/viewer/upravlenie-gosudarstvennymi-i-municipalnymi-zakupkami-456800#page/1>
2. Федорова, И.Ю. Финансовый механизм государственных и муниципальных закупок: учебное пособие для вузов / И.Ю. Федорова, А.В. Фрыгин. — Москва: Издательство Юрайт, 2020 — 148 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-10877-4. — Режим доступа: <https://urait.ru/viewer/finansovyy-mehanizm-gosudarstvennyh-i-municipalnyh-zakupok> 451424#page/1
3. Демакова, Е.А. Повышение эффективности закупок для государственных нужд на основе мониторинга и оценки качества продукции: монография / Е.А. Демакова. — Москва: ИНФРА-М, 2018 — 288 с. — (Научная мысль). - ISBN 978-5-16-102321-1. – Текст: электронный. - Режим доступа: <https://new.znaniium.com/read?id=297480>

4. Управление государственными и муниципальными закупками: Учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / Н. А. Мамедова, А. Н. Байкова, О. Н. Трушанова. - Москва : Издательство Юрайт, 2017 — 347 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-9916-4773-1. —

#### Перечень информационно-справочных систем

1. Информационная справочно-правовая система Консультант плюс (локальная версия)
2. Справочно-правовая система Гарант (локальная версия)
3. Информационно-правовая система «Законодательство России» <http://pravo.gov.ru/ips/>
4. Правовая справочно-консультационная система «Кодексы и законы РФ» <http://kodeks.systems.ru>

#### Перечень электронно-образовательных ресурсов

1. ЭБС «ИНФРА-М» <http://znanium.com>
2. Научная электронная библиотека eLibrary.ru <https://elibrary.ru/>
3. ЭБС BOOK.ru <http://www.book.ru>
4. ЭБС «Лань» <https://e.lanbook.com/>
5. ЭБС «ЮРАЙТ» <https://biblio-online.ru/>
6. Университетская библиотека online <http://biblioclub.ru/>
7. ЭБС «Grebennikon» <https://grebennikon.ru/>
1. База данных Научной электронной библиотеки eLIBRARY.RU <http://elibrary.ru>
2. Библиографическая и реферативная база данных Scopus <https://www.elsevier.com/solutions/scopus>
3. База данных PATENTSCOPE <https://patentscope.wipo.int/search/ru/search.jsf>
4. База данных стандартов и регламентов Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии (Росстандарт) <http://www.gost.ru>
5. Российский архив государственных стандартов, а также строительных норм и правил (СНиП) и образцов юридических документов (РАГС) <http://www.rags.ru/gosts/2874/>
6. База данных «Макроэкономика» - информационно-аналитический раздел официального сайта Министерства финансов РФ - [http://info.minfin.ru/prices\\_index.php](http://info.minfin.ru/prices_index.php)

#### Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

1. Официальный сайт Банка России (статистические данные по финансовому рынку) <https://www.cbr.ru/>
2. Официальный сайт Федеральной службы государственной статистики РФ (статистические данные) <http://www.gks.ru/>
3. Официальный сайт Министерства финансов РФ <https://www.minfin.ru/ru/?fullversion=1>
4. Официальный сайт Министерства финансов Краснодарского края <https://minfinkubani.ru/>
5. Официальный сайт Министерства экономического развития <http://economy.gov.ru/minrec/main>
6. Официальный сайт Министерства экономики Краснодарского края <http://economy.krasnodar.ru/>
7. Официальный сайт Казначейства России <http://roskazna.ru/>
8. Официальный сайт Федеральной налоговой службы <https://www.nalog.ru/>
9. ФНС России <https://rmsp.nalog.ru>
10. Энциклопедиум [энциклопедии, словари, справочники] - справочный портал <http://enc.biblioclub.ru>
11. Научная электронная библиотека. Монографии, изданные в издательстве Российской Академии Естествознания -полнотекстовый ресурс научных и учебных изданий РАЕ <https://www.monographies.ru/>
12. ГРАМОТА.РУ - справочно-информационный интернет-портал <http://www.gramota.ru>
13. On-line: газеты и журналы - коллекция гиперссылок на электронные версии СМИ открытого доступа: российские официальные, нормативные, центральные, региональные, местные, отраслевые, научные, образовательные, научно-популярные, литературно- художественные, молодёжные, зарубежные периодические издания на русском и на иностранных языках, размещённая на сайте филиала <http://www.sgpi.ru/?n=934>
14. КиберЛенинка - научная электронная библиотека (журналы) <http://cyberleninka.ru/>
15. Журнал Российский налоговый курьер, практический журнал для бухгалтера [www.rnk.ru](http://www.rnk.ru)

## **6.2 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».**

*Необходимо оставить и добавить то, что необходимо для изучения дисциплины*

Национальная электронная библиотека (НЭБ) [www.rusneb.ru](http://www.rusneb.ru)  
ELibrary.ru Научная электронная библиотека [www.elibrary.ru](http://www.elibrary.ru)  
Электронная библиотека Grebennikon.ru [www.grebennikon.ru](http://www.grebennikon.ru)  
Cambridge University Press  
ProQuest Dissertation & Theses Global  
SAGE Journals  
Taylor and Francis  
JSTOR

## **7. Материально-техническое обеспечение дисциплины**

*В качестве материально-технического обеспечения дисциплины указывается необходимое для обучения лицензионное программное обеспечение (из рекомендованного списка), оборудование, демонстрационные приборы, мультимедийные средства, учебные фильмы, тренажеры, требования к аудиториям – компьютерные классы, академические или специально оборудованные аудитории и лаборатории, наличие доски и т.д.*

*Для обеспечения дисциплины используется материально-техническая база образовательного учреждения: учебные аудитории, оснащённые компьютером и проектором для демонстрации учебных материалов.*

Состав программного обеспечения:

*При проведении занятий без специального ПО (только демонстрация презентаций, пп.3-9 необходимо удалить)*

1. Windows
2. Microsoft Office
3. Kaspersky Endpoint Security

## **8. Обеспечение образовательного процесса для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов**

В ходе реализации дисциплины используются следующие дополнительные методы обучения, текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в зависимости от их индивидуальных особенностей:

- для слепых и слабовидящих: лекции оформляются в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением; письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или могут быть заменены устным ответом; обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс; для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство; возможно также использование собственных увеличивающих устройств; письменные задания оформляются увеличенным шрифтом; экзамен и зачёт проводятся в устной форме или выполняются в письменной форме на компьютере.

- для глухих и слабослышащих: лекции оформляются в виде электронного документа, либо предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования; письменные задания выполняются на компьютере в письменной форме; экзамен и зачёт проводятся в письменной форме на компьютере; возможно проведение в форме тестирования.

- для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата: лекции оформляются в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением; письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением; экзамен и зачёт проводятся в устной форме или выполняются в письменной форме на компьютере.

При необходимости предусматривается увеличение времени для подготовки ответа.

Процедура проведения промежуточной аттестации для обучающихся устанавливается с учётом их индивидуальных психофизических особенностей. Промежуточная аттестация может проводиться в несколько этапов.

При проведении процедуры оценивания результатов обучения предусматривается



использование технических средств, необходимых в связи с индивидуальными особенностями обучающихся. Эти средства могут быть предоставлены университетом, или могут использоваться собственные технические средства.

Проведение процедуры оценивания результатов обучения допускается с использованием дистанционных образовательных технологий.

Обеспечивается доступ к информационным и библиографическим ресурсам в сети Интернет для каждого обучающегося в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

- для слепых и слабовидящих: в печатной форме увеличенным шрифтом, в форме электронного документа, в форме аудиофайла.
- для глухих и слабослышащих: в печатной форме, в форме электронного документа.
- для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата: в печатной форме, в форме электронного документа, в форме аудиофайла.

Учебные аудитории для всех видов контактной и самостоятельной работы, научная библиотека и иные помещения для обучения оснащены специальным оборудованием и учебными местами с техническими средствами обучения:

- для слепых и слабовидящих: устройством для сканирования и чтения с камерой SARA SE; дисплеем Брайля PAC Mate 20; принтером Брайля EmBraille ViewPlus;
- для глухих и слабослышащих: автоматизированным рабочим местом для людей с нарушением слуха и слабослышащих; акустический усилитель и колонки;
- для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата: передвижными, регулируемые эргономическими партами СИ-1; компьютерной техникой со специальным программным обеспечением.

## **9. Методические материалы**

### **9.1 Планы семинарских занятий**

**Тема 1. Общие принципы размещения заказов для государственных и муниципальных нужд**

**Методические указания:**

При подготовке к практическому занятию необходимо изучить законодательные и нормативные акты, определяющие особенности размещения заказов для государственных и муниципальных нужд.

В ходе изучения материалов нормативно-законодательных актов и литературных источников по теме студент должен усвоить: планирование при размещении государственных и муниципальных заказов; международный опыт государственных (общественных закупок); меры по предотвращению коррупции в системе размещения государственных и муниципальных заказов, российский и международный опыт; понятие размещения заказов для государственных и муниципальных нужд; основные субъекты правоотношений в системе размещения государственных и муниципальных заказов.

**Вопросы для самопроверки:**

1. Каковы цель и задачи курса «Управление государственными и муниципальными заказами»?
2. Перечислите общие принципы размещения государственных и муниципальных заказов.
3. Что относится к процедурам государственных и муниципальных закупок?
4. Какие виды конкурсов, аукционов вы знаете?

**Задания для собеседования:**

1. Понятие размещения заказов для государственных и муниципальных нужд.
2. Основные принципы системы государственных и муниципальных заказов, термины и определения.
3. Субъекты правоотношений в системе размещения государственных и муниципальных заказов.

4. История развития системы закупок для нужд государства в России.

#### **Ситуационная задача.**

Извещение о проведении открытого конкурса размещено в ЕИС 13.01.2014 года.

Ссылаясь на нормы Закона №44-ФЗ, рассчитайте:

- минимально возможную дату вскрытия конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе и (или) открытия доступа к поданным в форме электронных документов заявкам;
- дату рассмотрения и оценки заявок;
- даты начала и окончания срока предоставления разъяснений положений конкурсной документации;
- возможные даты принятия решения об отмене конкурса;
- возможные даты внесения изменений в извещение и конкурсную документацию;
- дату подписания протокола вскрытия конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе и открытия доступа к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в открытом конкурсе, дату размещения такого протокола в ЕИС;
- максимально возможную дату подписания протокола рассмотрения и оценки заявок на участие в конкурсе, дату размещения такого протокола в ЕИС;
- минимально и максимально возможные даты подписания контракта по результатам конкурса.

#### **Тема 2.**

#### **Нормативная правовая база размещения государственных и муниципальных заказов**

##### **Вопросы для самопроверки:**

1. Перечислите основные нормативные документы, определяющие правовую базу размещения государственных (муниципальных) заказов и коммерческих закупок.
2. Что относится к правовым аспектам размещения заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд государственных и муниципальных закупок?
3. Кто может выступать Государственным заказчиком при размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг за счет бюджетных средств и внебюджетных источников финансирования?
4. Что является целью размещения заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных или муниципальных нужд?
5. Кто осуществляет рассмотрение заявок на участие в конкурсах на оказание услуг для государственных или муниципальных нужд и производит отбор их участников?
6. Какие международные нормы осуществления общественных закупок, действующие и в РФ, вы знаете?

### **Задания для собеседования:**

1. Каковы цель и задачи курса «Управление государственными и муниципальными заказами»?
2. Перечислите общие принципы размещения государственных и муниципальных заказов.
3. Что относится к процедурам государственных и муниципальных закупок?
3. Какие виды конкурсов, аукционов вы знаете? 5. Перечислите основные нормативные документы, определяющие правовую базу размещения государственных (муниципальных) заказов и коммерческих закупок.
4. Что относится к правовым аспектам размещения заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд государственных и муниципальных закупок?

### **Ситуационные задачи:**

#### **Задача 1.**

Руководитель Управления Федеральной службы по ветеринарному и фитосанитарному надзору Тамбовской области обратился к юристу за консультацией по следующим вопросам:

- 1) какие способы размещения заказов на поставки товаров для государственных или муниципальных нужд предусмотрены законодательством; 2) каким способом его Управление вправе разместить заказ на поставку одноименных товаров, если планируются закупки на сумму не более пятисот тысяч рублей в квартал; 3) вправе ли оно разместить заказ у конкретного поставщика на закупку мяса на сумму триста тысяч в квартал; 4) с какого момента государственный или муниципальный заказ признается размещенным?

Какую консультацию должен дать юрист на поставленные вопросы?

#### **Задача 2.**

Извещение о проведении электронного аукциона размещено в ЕИС 13.01.2014 года, начальная (максимальная) цена контракта установлена в размере 8 млн. рублей. Ссылаясь на нормы Закона №44-ФЗ, рассчитайте:

- дату окончания срока подачи заявок на участие в таком аукционе;
- возможные даты принятия решения об отмене электронного аукциона;
- возможные даты внесения изменений в извещение и документацию об электронном аукционе;
- дату окончания срока рассмотрения заявок на участие в таком аукционе;
- дату проведения аукциона;
- максимально возможную дату подписания протокола подведения итогов электронного аукциона и дату его размещения на электронной площадке и в ЕИС;
- минимально возможный срок заключения контракта по результатам аукциона.

#### **Тема 3.**

### **Процедуры размещения заказов**

#### **Вопросы для самопроверки:**

1. Перечислите известные вам методы и процедуры размещения государственных (муниципальных) заказов и коммерческих закупок.
2. Что обеспечивает допуск участников к торгам по размещению государственных (муниципальных) заказов и коммерческих закупок?
3. Какие способы оценки эффективности размещения государственных (муниципальных) заказов или коммерческих закупок вы знаете?
4. В каких случаях допускается проведение закрытого аукциона?
5. За сколько дней до открытого конкурса заказчик (уполномоченный орган, специализированная организация) обязан разместить на официальном сайте информацию о конкурсе?
6. Когда заказчик (уполномоченный орган) вправе принять решение о внесении изменений в конкурсную документацию?

## **Задания для собеседования:**

1. Что должен указывать участник размещения заказа на конверте своей заявки?
2. Что следует предпринять, если по окончании срока подачи заявок на участие в конкурсе подана только одна заявка (или не подано ни одной заявки)?
3. За сколько дней до окончания срока приемки заявок заказчик может объявить о продлении срока приемки заявок на участие в конкурсе? В течение какого срока котировочная комиссия должна рассмотреть котировочные заявки на соответствие их требованиям, установленным в извещении о проведении запроса котировок, и оценить котировочные заявки?
4. Кем вскрываются конверты с заявками на участие в конкурсе и осуществляется открытие доступа к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в конкурсе?
5. Когда (с какого момента) государственный или муниципальный заказ признается размещенным?

## **Ситуационные задачи:**

### **Задача 1.**

4 октября 2018 г. ООО «Бизнес и Арт» было признано победителем конкурса по поставке вычислительной техники для нужд Белгородского территориального фонда обязательного медицинского страхования. 12 октября 2018 г. по итогам конкурса между ООО «Бизнес и Арт» и фондом был заключен контракт на поставку компьютерного оборудования: лазерного принтера HewlettPackardLaserJet1100, двух мониторовSamsungSyncMaster171si и двух системных блоков в период с 1 по 30 ноября 2018 г.

Товары были поставлены ООО «Бизнес и Арт» 20 ноября 2018 г., однако часть товаров фонд оплатил по истечении установленных контрактом сроков из-за несвоевременного финансирования из бюджета.

В январе 2019 г. ООО «Бизнес и Арт» обратилось в арбитражный суд с иском к Белгородскому территориальному фонду обязательного медицинского страхования о взыскании неустойки за несвоевременную оплату поставленного товара. Ответчик против иска возражал, поскольку нормативными актами Белгородской области и заключенным контрактом неустойка за неисполнение государственного контракта не предусмотрена. Кроме того, отсутствует его вина, что является одним из условий ответственности заказчика.

*Полежит ли иск удовлетворению?*

*Что понимается под государственными нуждами?*

*Могут ли быть предметом поставки для государственных или муниципальных нужд товары иностранного происхождения?*

### **Тема 4.**

## **Государственные и муниципальные контракты**

### **Вопросы для самопроверки:**

1. Какие разделы входят в обязательную структуру государственных и муниципальных контрактов?
2. Какие особенности государственного контракта как особого вида договора вы знаете?
3. Какие способы оценки эффективности государственных и муниципальных контрактов вы знаете?
4. Как формируется цена контракта и определяются условия платежей по контракту?
5. Как и кем осуществляются инспектирование, приемка продукции, обеспечение исполнения контрактов?
6. Как меняются структура и формулировки статей контрактов в зависимости от вида закупаемой продукции?

### **Задания для собеседования:**

1. Структура процедуры размещения государственных (муниципальных) заказов и коммерческих закупок.
2. Состав конкурсной документации на размещение государственных и муниципальных заказов.
3. Действия по обеспечению допуска участников к торгам по размещению государственных (муниципальных) заказов и коммерческих закупок.
4. Способы оценки эффективности размещения государственных (муниципальных) заказов или коммерческих закупок.
5. Решение о проведении открытого и закрытого аукциона.
6. Правила размещения информации о конкурсе на официальном сайте и публикации ее в СМИ.
7. Правила приемки заявок, требования к их оформлению и продление срока приемки заявок на участие в конкурсе.
8. Запрос котировок, особенности котировочных заявок, их оценка и проверка на соответствие требованиям.
9. Процедуры взаимодействия заказчика и исполнителя после окончания конкурса, т. е. когда государственный или муниципальный заказ признается размещенным.

### **Задания для кейс-стади:**

**Задача 1.** В соответствии с заключенным договором нефтеперерабатывающий завод обязался поставить территориальному управлению Роскомрезерва 500 т топлива для реактивных двигателей и 300 т дизельного топлива. Покупатель произвел предварительную оплату, однако завод своих обязательств не выполнил. В связи с этим покупатель обратился в арбитражный суд с требованием о взыскании неустойки в размере 50% стоимости непоставленной продукции, предусмотренной ФЗ № 44, и убытков в виде неполученных доходов. В ходе судебного заседания выяснилось, что договор заключался ответчиком на добровольной основе, в заключенном договоре отсутствует указание на его заключение на основе государственного заказа или квот. Какое решение должен вынести арбитражный суд?

**Задача 2.** Истец – РУП «А» (государственный заказчик) во исполнение доведенного до него государственного заказа на поставку лома и отходов черных металлов направило МУП «Б» проект государственного контракта на поставку лома и отходов в объеме 40 тонн. Получив проект государственного контракта с протоколом разногласий, покупатель (государственный заказчик) не согласился с предложением поставщика уменьшить объем поставки лома и отходов и передал неурегулированные разногласия на рассмотрение в суд и просил понудить ответчика заключить договор в объеме 40 тонн. Ответчик в отзыве на исковое заявление объяснил, что не имеет возможности поставить установленное в контракте количество лома и отходов, поскольку вся старая списанная техника была реализована по прошлогоднему государственному контракту, а новая списанию не подлежит. Доведенный до ответчика государственный заказ был им оспорен, однако доказательств того, что на данное ходатайство последовал положительный ответ, или того факта, что ответчик оспорил заказ в судебном порядке, он суду не представил. Решить спор.

## Тема 5.

### Специфика размещения заказов для государственных и муниципальных нужд

#### Литература: Д 6-8.

**Круглый стол:** Управление рисками в сфере закупок на основе объектно- ориентированного моделирования ситуации

Управление рисками государственных закупок модели носят информационный, логический и образный характер. Структура количественной системы управления рисками в данном случае состоит из следующих основных элементов: 1) Выявление основной системы рисков: факторов, причин, соответствующих конкретному виду риска; 2) Построение карты рисков, присущих конкретному объекту; 3) Определение методов оценки, наиболее доступных для конкретных видов рисков; 4) Применение выбранных методов оценки рисков; 5) На основе результатов оценки рисков разработка системы мероприятий по снижению их негативного воздействия; 6) Оценка остаточной степени и уровня воздействия по каждому виду риска; 7) Построение карты остаточных рисков.

#### Вопросы для самопроверки:

1. Что обязательно указывают в извещении о проведении открытого аукциона, которое размещают на сайте в электронной форме?
2. За сколько дней до проведения открытого аукциона заказчиком (уполномоченным органом, специализированной организацией) должно быть опубликовано извещение о нем в официальном печатном издании и размещено на официальном сайте?
3. В чем отличие составления и оформления конкурсной документации при размещении заказов:  
на поставки товаров;  
выполнение работ;  
оказание услуг для государственных (муниципальных) нужд?
4. Как производится оценка заявок участников конкурса, по каким параметрам осуществляется их сопоставление и кто признается победителем аукциона?
5. Каким требованиям должны отвечать котировочные заявки?
6. Что должен содержать в себе конверт с документами, передаваемый в конкурсную комиссию в качестве заявки на участие в конкурсе и когда осуществляется открытие доступа к поданным документам, заявленным на участие в конкурсе?
7. В какие сроки и при каких обстоятельствах заказчик (уполномоченный орган), официально опубликовавший (разместивший на официальном сайте) извещение о проведении открытого конкурса, вправе отказаться от его проведения?

#### Задания для кейс-стади:

##### Задача 1.

В соответствии с заключенным договором нефтеперерабатывающий завод обязался поставить территориальному управлению Роскомрезерва 500 т топлива для реактивных двигателей и 300 т дизельного топлива. Покупатель произвел предварительную оплату, однако завод своих обязательств не выполнил.

В связи с этим покупатель обратился в арбитражный суд с требованием о взыскании неустойки в размере 50% стоимости непоставленной продукции, предусмотренной Законом РФ «О поставках продукции и товаров для государственных нужд», и убытков в виде неполученных доходов. В ходе судебного заседания выяснилось, что договор заключался ответчиком на добровольной основе, в заключенном договоре отсутствует указание на его заключение на основе государственного заказа или квот.

*Какое решение должен вынести арбитражный суд?*

## Задача 2.

Заказчик осуществил закупку, предметом которой являлась поставка продуктов питания, путем проведения совместного конкурса с ограниченным участием. По условиям документации проводимая процедура являлась совместным конкурсом на поставку пищевых продуктов, где заказчиками выступали учреждения социального обслуживания. Начальная (максимальная) стоимость контракта составляла 6 270 489 руб. Наибольшая начальная (максимальная) цена контракта среди всех заказчиков составляла 70359 руб. В КД установлено требование о наличии опыта исполнения контракта, стоимость которого должна составлять не менее 20% НМЦК. При проведении предквалификационного отбора заказчик принял решение о признании участника № 1 несоответствующим единым требованиям на основании того, что данный участник закупки являлся индивидуальным предпринимателем. Участник № 2 в составе заявки представил копию контракта на сумму 50444 руб. Заказчик в процессе ПКО отклонил заявку участника № 2 на основании того, что сумма представленного контракта составляет менее 20% НМЦК, и принял решение о несоответствии участника № 2 дополнительным требованиям. Является ли законным решение заказчика о признании участника № 1 несоответствующим единым требованиям на основании того, что участник закупки являлся индивидуальным предпринимателем?

## Задача 3.

Заказчик - федеральное государственное бюджетное учреждение культуры «Коломенский государственный историко-архитектурный и природный музей-заповедник» (г. Москва) — разместил извещение о закупке (выполнение работ по реконструкции, реставрации приспособлению под современное использование объекта). В качестве способа определения подрядчика был выбран открытый конкурс и в КД установлены следующие критерии оценки заявки: 1) «Цена государственного контракта», значимость критерия — 40%; 2) «Качественные, функциональные и экологические характеристики объекта закупки», значимость критерия — 50%; 3) «Квалификация участников закупки», значимость критерия — 10%.

1. Было ли допущено заказчиком нарушение законодательства о контрактной системе?
2. Правильно ли заказчик указал способ определения подрядчика?

## Тема 6. Ответственность субъектов контрактной системы за неисполнение и ненадлежащее исполнение оговоренных обязательств

### Вопросы для самопроверки:

1. Каким органом осуществляется ведение реестра недобросовестных поставщиков?
2. Какие законодательные нормы позволяют существенно снизить субъективизм в принятии решений в области заключения контрактов и открыть равный доступ предпринимателей к заказам?
3. Какие меры позволяют повысить прозрачность процедур размещения государственных (муниципальных) заказов и установить ответственность за принимаемые должностными лицами решения?
4. Каким способом регламентируется проведение плановых проверок нарушений законодательства о размещении заказов?
5. Какими органами осуществляется контроль размещения государственных и муниципальных заказов?
6. Какие примеры из административной и арбитражной практики размещения заказов вы можете привести?

## **Задания для кейс-стади:**

### **Задача 1.**

Истец – РУП «А» (государственный заказчик) во исполнение доведенного до него государственного заказа на поставку лома и отходов черных металлов направило МУП «Б» проект государственного контракта на поставку лома и отходов в объеме 40 тонн.

Получив проект государственного контракта с протоколом разногласий, покупатель (государственный заказчик) не согласился с предложением поставщика уменьшить объем поставки лома и отходов и передал неурегулированные разногласия на рассмотрение в суд и просил понудить ответчика заключить договор в объеме 40 тонн.

Ответчик в отзыве на исковое заявление объяснил, что не имеет возможности поставить установленное в контракте количество лома и отходов, поскольку вся старая списанная техника была реализована по прошлогоднему государственному контракту, а новая списанию не подлежит.

Доведенный до ответчика государственный заказ был им оспорен, однако доказательств того, что на данное ходатайство последовал положительный ответ, или того факта, что ответчик оспорил заказ в судебном порядке, он суду не представил. Решить спор.

### **Задача 2.**

В рамках внеплановой проверки закупочной деятельности заказчика Управлением ФАС России выявлено в действиях заказчика нарушение ст. 17 Закона о защите конкуренции путем установления критерия оценки надежности и деловой репутации участника в виде места регистрации, действий и базирования персонала и материально-технической базы в г. Воронеж и Воронежской области.

Уполномочено ли Управление ФАС России проверять деятельность заказчика на предмет нарушения Закона о защите конкуренции в рамках осуществления контроля закупочной деятельности?

2. Допустимо ли установление заказчиком такого критерия при оценке заявок участников и установление величины его значимости?

Учебно-методические материалы для самостоятельной и аудиторной работы обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации.

Для лиц с нарушениями зрения: в форме электронного документа; в печатной форме увеличенным шрифтом.

Для лиц с нарушениями слуха и нарушениями опорно-двигательного аппарата: в форме электронного документа; в печатной форме.

## **7. Материально-техническое обеспечение дисциплины (разделов)**

Для реализации дисциплины «Управление закупками для государственных и муниципальных нужд» используются учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, оборудованные мультимедийным оборудованием (проектор, ноутбук) и



учебно-наглядными пособиями (раздаточный материал), для занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети Интернет и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду филиала.

**8. Освоение дисциплины лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами** осуществляется с использованием средств обучения общего и специального назначения с учетом рекомендаций медико-социальной экспертизы, программы реабилитации инвалида с учетом индивидуальных психофизических особенностей на основании заявления студента.

#### **9. Методические рекомендации по подготовке письменных работ**

Организация деятельности студента по видам учебных занятий по дисциплине «Организация закупок для государственных и муниципальных нужд» представлена в таблице:

Вид учебных занятий, работ	Организация деятельности студента
Лекция	<i>Написание конспекта лекций: кратко, схематично, последовательно фиксировать основные положения, выводы, формулировки, обобщения; отмечать важные мысли, выделять ключевые слова, термины. Проверка терминов, понятий с помощью энциклопедий, словарей, справочников с выписыванием толкований в тетрадь. Обозначить вопросы, термины, материал, который вызывает трудности, попытаться найти ответ в рекомендуемой литературе. Если самостоятельно не удастся разобраться в материале, необходимо сформулировать вопрос и задать преподавателю.</i>
Лекция-дискуссия	<i>Лекция-дискуссия – это взаимодействие преподавателя и учащегося, свободный обмен мнениями, идеями и взглядами по исследуемому вопросу.</i>
Собеседование	<i>Проверка и контроль полученных знаний по изучаемой теме, расширение проблематики в рамках дополнительных вопросов по данной теме, углубление знаний при помощи использования дополнительных материалов при подготовке к занятию, студенты должны продемонстрировать умения работы с различными видами литературных источников; формирование умений коллективного обсуждения (аргументировать свою точку зрения, готовность принять позицию другого учащегося)</i>
Кейс-задание	<i>Является одним из способов эффективного применения теории в реальной жизни через решение учебно-конкретных ситуаций. Кейс-метод предусматривает письменно представленное описание определенных условий из жизни хозяйствующего субъекта, ориентирующее студентов на формулирование проблемы и поиск вариантов ее решения</i>
Реферат	<i>Поиск литературы и составление библиографии, использование от 3 до 5 научных работ, изложение мнения авторов и своего суждения по выбранному вопросу; изложение основных аспектов проблемы. В ходе общения, выступающего с аудиторией, формируется мировоззрение, прививаются методологические и практические навыки</i>
Контрольная работа (индивидуальные задания)	<i>Знакомство с основной и дополнительной литературой, включая справочные издания, зарубежные источники, конспект основных положений, терминов, сведений, требующихся для запоминания и являющихся основополагающими в этой теме. Составление аннотаций к прочитанным литературным источникам, решение учебных задач.</i>
Тесты	<i>Для подготовки к тестированию обучающимся необходимо изучить лекционный материал, материалы практических занятий, а также вопросы, выносимые на самостоятельное изучение. При проверке задания, оцениваются количество правильных ответов на тестовые задания базового и повышенного уровня.</i>
Тест, входной контроль (диагностическое тестирование)	<i>Краткий ответ или выбор одного из приводимых ответов на поставленные вопросы или задания. Выполнение тестовых заданий не должно отнимать много времени.</i>
Устный опрос	<i>Специальная беседа преподавателя со студентами на темы, связанные</i>

Вид учебных занятий, работ	Организация деятельности студента
	<i>с изучаемой дисциплиной, рассчитанный на выяснение знаний студентов.</i>
Самостоятельная работа студентов	<i>Выполнение заданий без участия преподавателя. К формам самостоятельной работы относятся выполнение контрольных работ, проработка конспектов лекций, литературных источников, подготовка к практическим занятиям, к дискуссии, к опросу, подготовка презентаций, выполнение кейс-заданий.</i>
Групповая дискуссия	<i>диагностика знаниевого компонента, рассматриваемого в процессе дискуссии, оценивание коммуникативных компетенций, умения приводить аргументы и контраргументы, сформированности навыков публичного выступления. При диагностике результатов используется описательная шкала оценивания.</i>

**АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

Пояснительная записка

Дисциплина (модуль) «Организация закупок для государственных и муниципальных нужд» реализуется на Факультете управления кафедрой государственного и муниципального управления.

Цель и задачи дисциплины

Целью изучения данной дисциплины является формирование у бакалавров и будущих менеджеров теоретической базы знаний в сфере управления государственными и муниципальными закупками с возможностью ее практического применения посредством комплексного анализа понятийного аппарата в сфере закупок, определения организационных основ формирования и функционирования системы закупок.

Задачи дисциплины:

1 Формирование у студентов представления о том, что представляет собой государственный контракт как многогранное явление современной действительности.

2 Формирование у студентов представлений об основах системы закупок в сфере государственного и муниципального регулирования экономики; знаний об основных направлениях государственного регулирования государственных и муниципальных закупок.

3 Развитие у студентов потребности в противодействии коррупции в сфере государственных и муниципальных закупок.

1.2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с индикаторами достижения компетенций

ОПК-6.3 - Готов использовать в профессиональной деятельности технологии управления закупками для государственных и муниципальных нужд

<b>Компетенция</b> (код и наименование)	<b>Индикаторы компетенций</b> (код и наименование)	<b>Результаты обучения</b>
ОПК-6	ОПК-6.3	<p><i>Знать: основы теории управления госзакупок;</i></p> <p><i>Уметь: использовать в профессиональной деятельности технологии управления закупками для государственных и муниципальных нужд;</i></p> <p><i>Владеть: технологии управления закупками</i></p>

По дисциплине (модулю) предусмотрена промежуточная аттестация в форме экзамена.

Общая трудоемкость освоения дисциплины (модуля) составляет 3 зачетных единиц.